

## ขั้นตอนการกรอกข้อเสนอการวิจัย

เข้าระบบระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (RPM)

เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินก่อนส่งให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome แล้วพิมพ์ URL : <http://rpm.rmutp.ac.th>

ระบบบริหารงานวิจัย  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน้าหลัก คู่มือการใช้งาน ความพึงพอใจ การกำหนดสิทธิ์

» เมนูการใช้งาน

การเข้าใช้งาน	งานวิจัย	รายงาน
<ul style="list-style-type: none"><li>Login เข้าระบบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ขั้ววิจัย (543)</li><li>โครงการวิจัย (925)</li><li>แผนงานวิจัย (63)</li><li>ประชุมวิชาการ (47)</li><li>วารสาร (311)</li><li>ทรัพย์สินทางปัญญา (40)</li><li>นิตยสาร (8)</li><li>การใช้ประโยชน์ (12)</li><li>การเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน (14)</li><li>รางวัล (21)</li><li>ข้อเสนอโครงการวิจัย (7)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>งบประมาณเจ้าพนักงานบี</li><li>งบประมาณเจ้าพนักงานคละ</li><li>งบประมาณภาพรวม</li><li>โครงการวิจัย</li><li>ขั้ววิจัย</li></ul>

ระบบบริหารงานวิจัย  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน้าหลัก คู่มือการใช้งาน ความพึงพอใจ การกำหนดสิทธิ์

เข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบด้วย

- RMUTP PASSPORT
- บัญชีผู้ใช้ระบบบริหารงานวิจัย

Username

Password

จดจำการเข้าสู่ระบบ

Login

### 1.1 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

- 1) คลิกที่ “Login เข้าระบบ” เพื่อเข้าใช้งาน
- 2) กรอก Username และ Password จากนั้นคลิก Login

(โดยใช้ Username และ Password ของ RMUTP PASSPORT สำหรับเข้าระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย)

\* กรณีนักวิจัยยังไม่มีชื่อในระบบ RPM ให้ติดต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา โทร 6643, 6094

# ระบบบริหารงานวิจัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน้าหลัก

คู่มือการใช้งาน

ความพึงพอใจ

การกำหนดสิทธิ์

## » เมนูการใช้งาน

### การเข้าใช้งาน

- [แก้ไขข้อมูล](#)
- [ออกจากระบบ](#)

### งานที่รับผิดชอบ

- [ประวัตินักวิจัย](#)
- [แผนงานวิจัย](#)
- [โครงการวิจัย](#)
- [ประชุมวิชาการ](#)
- [วารสาร](#)
- [ทรัพย์สินทางปัญญา](#)
- [นิทรรศการ](#)
- [การใช้ประโยชน์](#)
- [การเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน](#)
- [รางวัลที่ได้รับ](#)
- [ข้อเสนอโครงการวิจัย](#)

### งานวิจัย

- [นักวิจัย](#) (543)
- [โครงการวิจัย](#) (925)
- [แผนงานวิจัย](#) (63)
- [ประชุมวิชาการ](#) (47)
- [วารสาร](#) (311)
- [ทรัพย์สินทางปัญญา](#) (40)
- [นิทรรศการ](#) (8)
- [การใช้ประโยชน์](#) (12)
- [การเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน](#) (14)
- [รางวัล](#) (21)
- [ข้อเสนอโครงการวิจัย](#) (6)

## ข้อเสนอการวิจัยที่รับผิดชอบ

+ [เพิ่มข้อเสนอการวิจัย](#)

Show 10 entries

#	แผนงานวิจัย	โครงการวิจัย	หัวหน้าโครงการ	คณ.
---	-------------	--------------	----------------	-----

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

## 2. การใช้งานเมนู “ข้อเสนอโครงการวิจัย”

### 2.1 เมนู งานที่รับผิดชอบ

- คลิกที่ “ข้อเสนอโครงการวิจัย” เพื่อดูรายละเอียดของข้อเสนอการวิจัย

### 2.2 คลิกที่ “+ เพิ่มข้อเสนอการวิจัย” จากนั้นทำการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง

### เพิ่มข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัย

ปีงบประมาณ   แผนงานวิจัย

หัวหน้าโครงการวิจัย  ร้อยละการทำการวิจัย

โทรศัพท์  e-mail

+ [เพิ่มผู้ร่วมโครงการวิจัย](#)

สาขาวิชาการ

ประเภทการวิจัย

เป้าหมายแผนบูรณาการ

คณะ/หน่วยงาน

งบประมาณ (บาท)

ระยะเวลาการทำการวิจัย

แผนงานวิจัย

ชื่อแผนงานวิจัย  -

ผู้ดำเนินการแผนงานวิจัย

ข้อเสนอการวิจัย

## 2.3 กรอก ชื่อข้อเสนอการวิจัย \_\_\_\_\_

ปีงบประมาณ เลือก 2562

หากเป็นแผนงาน เฉพาะตัวแผน ให้ทำเครื่องหมาย  ที่ แผนงานวิจัย

กรอก หัวหน้าโครงการวิจัย โดยระบบจะมีชื่อนักวิจัยให้เลือก กรอกร้อยละการทำวิจัย

กรอก หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ e-mail

หากมีผู้ร่วมวิจัย กด + เพิ่มผู้ร่วมโครงการวิจัย

เลือก สาขาวิชาการ

เลือก ประเภทการวิจัย

เลือก เป้าหมายแผนบูรณาการ

เลือก คณะ/หน่วยงาน

กรอก งบประมาณรวม (บาท)

กรอก ระยะเวลาการทำวิจัย หากเป็นโครงการ 1 ปี กรอก 1, โครงการต่อเนื่อง กรอก 2  
จากนั้นทำการ คลิกที่ “บันทึก”

\* กรณี เป็นโครงการย่อยในแผนงาน ต้องทำการเลือกชื่อแผนงานวิจัย ก่อนกดบันทึก

2.4 หลังจากกดบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต้องทำการแนบไฟล์ ว-1ด/ว-1ข (.docx หรือ .pdf) เข้าระบบ เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน โดยคลิกที่ Attach File ระบบจะทำการโหลดให้อัตโนมัติ และให้นักวิจัยทำการกดบันทึกอีกครั้ง



2.5 เสร็จสิ้นการกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยเข้าสู่ระบบ RPM