**ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

(เขียนที่).....................................................................

วันที่ ................. เดือน .................................... พ.ศ. ..................

**เรื่อง** ..............................................................

**เรียน**  **คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

ข้าพเจ้า .......................................................................... ตำแหน่ง ...............................................................

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอลา 🞅 ป่วย 🞅 กิจส่วนตัว 🞅 คลอดบุตร เนื่องจาก..........................................................................................................

ตั้งแต่วันที่ ......................................................... ถึงวันที่ ................................................................... มี กำหนด .................. วัน

ข้าพเจ้าได้ลา 🞅 ป่วย 🞅 กิจส่วนตัว 🞅 คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่............................................................................

ถึงวันที่....................................................มีกำหนด....................วัน ในระหว่างลาหยุดจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….......

 ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..............................................................

 (.....................................................)

 **สถิติการลาในปีงบประมาณนี้**

 ......................................................................................

 ......................................................................................

(ลงชื่อ).........................................................................

 (.....................................................)

**ตำแหน่งหัวหน้างาน/สาขา**...............................................................

 **วันที่**............/............../.................

 ......................................................................................

 ......................................................................................

 (ลงชื่อ).........................................................................

 (.....................................................)

**ตำแหน่งรองคณบดีฝ่าย**....................................................................

 **วันที่**............/............../.................

**คำสั่ง** 🞅 อนุญาต 🞅 ไม่อนุญาต

 ......................................................................................

 ......................................................................................

(ลงชื่อ)........................................................................

 (..........นายจิระศักดิ์..........ธาระจักร์...............)

 **ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

วันที่............/............../.................

**ความเห็นผู้บังคับบัญชา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้(วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
| ป่วย |  |  |  |
| กิจส่วนตัว |  |  |  |
| คลอดบุตร |  |  |  |

(ลงชื่อ)......................................................... ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง).....................................................

วันที่............/............../..................