

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. องค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อส่วนราชการ : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - วิเคราะห์องค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	คณะ
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำคลังความรู้และทะเบียนความรู้	คลังความรู้/ทะเบียนความรู้	๑ คลังความรู้	คณะ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะดำเนินการส่งองค์ความรู้ให้ศูนย์การจัดการความรู้รวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้โดยมีการปรับรูปแบบของเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร	จำนวนองค์ความรู้ของคณะที่ส่งให้ศูนย์การจัดการความรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Web site จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ หนังสือเวียน/e-document บอร์ดประชาสัมพันธ์ Web blog/ Web Board เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	คณะ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรม ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) การหมุนเวียนงาน ระบบพี่เลี้ยง ฯลฯ	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๗	การเรียนรู้ - การนำความรู้ที่ได้จากการวัดการจัดการความรู้มา พัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	องค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพอย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		

๒. องค์ความรู้ด้านการวิจัย

ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อส่วนราชการ : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - วิเคราะห์องค์ความรู้ด้านการวิจัย	จำนวนองค์ความรู้ที่ ได้รับการบ่งชี้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ที่ได้บ่งชี้	จำนวนอาจารย์ที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	คณะ
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำคลังความรู้และทะเบียนความรู้	คลังความรู้/ทะเบียน ความรู้	๑ คลังความรู้	คณะ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะดำเนินการส่งองค์ความรู้ให้ศูนย์การจัดการ ความรู้รวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้โดยมีการปรับ รูปแบบของเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้ง องค์กร	จำนวนองค์ความรู้ของ คณะที่ส่งให้ศูนย์การ จัดการความรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Web site จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ หนังสือเวียน/e-document บอร์ดประชาสัมพันธ์ Web blog/ Web Board เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวนช่องทางที่เข้าถึง ความรู้	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	คณะ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรม ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) การหมุนเวียนงาน ระบบพี่เลี้ยง ฯลฯ	จำนวนกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
๗	การเรียนรู้ - การนำความรู้ที่ได้จากการวัดการจัดการความรู้มา พัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน	จำนวนองค์ความรู้ที่ นำมาพัฒนาการ ปฏิบัติงานจริงของ หน่วยงานอย่างเห็นผล เป็นรูปธรรม	องค์ความรู้ ด้านการวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		

๓. องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
 ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อส่วนราชการ : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - วิเคราะห์องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
			อย่างน้อย ๒ เรื่อง	หน่วยงานสนับสนุน
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ที่ได้อบ่งชี้	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	คณะ/ หน่วยงานสนับสนุน
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำคลังความรู้และทะเบียนความรู้	คลังความรู้/ทะเบียนความรู้	๑ คลังความรู้	คณะ/ หน่วยงานสนับสนุน
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะดำเนินการส่งองค์ความรู้ให้ศูนย์การจัดการความรู้รวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้โดยมีการปรับรูปแบบของเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร	จำนวนองค์ความรู้ของคณะที่ส่งให้ศูนย์การจัดการความรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
			อย่างน้อย ๒ เรื่อง	หน่วยงานสนับสนุน
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Web site จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่หนังสือเวียน/e-document บอร์ดประชาสัมพันธ์ Web blog/ Web Board เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	คณะ/ หน่วยงานสนับสนุน
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) การหมุนเวียนงาน ระบบพี่เลี้ยง ฯลฯ	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
			อย่างน้อย ๒ เรื่อง	หน่วยงานสนับสนุน
๗	การเรียนรู้ - การนำความรู้ที่ได้จากการวัดการจัดความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	องค์ความรู้ด้านการวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะ
			อย่างน้อย ๒ เรื่อง	หน่วยงานสนับสนุน
ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		ผู้ทบทวน : (นายไพศาล การถาง) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		