



กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

คุณเอื้อ	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณอำนวย	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณประสาน	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณกิจ	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณลิขิต	นางสาวอัจฉรา	เฉลิมเกียรติ
คุณวิศาสตร์	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ



ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
1	ผศ.สลักจิต พุกจรรยา	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
2	ผศ.สังเวย เสวกวิหारी	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
3	นายณัฐชัย แสงทองศรี	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
4	น.ส.อัจฉรา เฉลิมเกียรติ	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
5	นายมานิช หลักฐานดี	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
6	ดร.สกลบุตร เอกวิทยานิพนธ์	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
7	น.ส.เฟื่องลัดดา โสภา	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
8	นายกฤษฎา เหล็กดี	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
9	น.ส.นิสากร น่วมศรีนวล	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
10	ผศ.ดร.เพชรรัตน์ เวฬุคามกุล	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
11	น.ส.ชูไฮปะ ดอเลาะ	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
12	ผศ.ภาคิน อังศุณิศ	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
13	นางธนาพร บุญชู	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
14	ผศ.พิชญา พุกผาสุข	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
15	ผศ.ดร.สิริรัตน์ พานิช	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
16	ผศ.ธนภุษา อำนวยวัฒนะกุล	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
17	น.ส.ฐิติรัตน์ รัตนประพันธ์	งานกิจการนักศึกษา
18	ดร.วรารุณี พุทให้	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
19	ผศ.ดร.ยุพาพิน อติกานต์กุล	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
20	น.ส.ฐิตาภา เนื่องนิยม	งานกิจการนักศึกษา
21	ดร.ชวณี สุภีรัตน์	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
22	นายเกียรติภูมิ เส็งสมุทร	งานกิจการนักศึกษา
23	น.ส.ปิยธิดา พันธนะ	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
24	ดร.สุนิสา สายอุปราช	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
25	น.ส.ศิริพร บัวสีตัน	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
26	ดร.ดวงฤทัย นิคมรัฐ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
27	ผศ.นิภาพร ปัญญา	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
28	น.ส.ชลิตา อินสระโร	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
29	น.ส.สุวรรณา ไย้วแพ้ง	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
30	น.ส.อัญชนา ชัตติยะวงศ์	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
31	ผศ.พรรณนิการ์ มีอ่อน	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
32	ผศ.สุนีย์ สัมมาทัต	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
33	นายสุริโย ก่อวานิชกุล	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน



ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
34	ดร.นฤดี สมิทธิ์ปรีชา	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
35	นางภักษสร สิงหธรรม	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
36	ดร.ภูมิรัตน์ นวรัตน์	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม
37	ผศ.ดร.ปิยะพงษ์ ปานแก้ว	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม
38	ดร.ลาวิญญ์ฉวี สุจรีตานนท์	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
39	นางศรีวิไล พวงน้อย	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
40	ผศ.ดร.วีรวรรณ จันทนะทรัพย์	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
41	ดร.คณาวุฒิ อินทร์แก้ว	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
42	ผศ.ดร.วรินทร์ บุญยะโรจน์	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
43	นายประภินวิษฐ์ ทาวัน	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
44	ดร.ภัทริกา สูงสมบัติ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

กลุ่ม การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.

รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

คุณเอื้อ	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณอำนวย	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณประสาน	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณกิจ	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ
คุณลิขิต	นางสาวอัจฉรา	เฉลิมเกียรติ
คุณวิศาสตร์	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ



ผู้เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.

รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
1	ผศ.สลักจิต พุกจรรยา	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
2	ผศ.สังเวย เสวกวิหारी	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
3	นายณัฐชัย แสงทองศรี	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
4	น.ส.อัจฉรา เฉลิมเกียรติ	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
5	นายมานิช หลักฐานดี	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
6	ดร.สกุลบุตร เอกวิทยานิพนธ์	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
7	น.ส.เฟื่องลัดดา โสภา	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
8	นายกฤษฎา เหล็กดี	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
9	น.ส.นิสากร น่วมศรีนวล	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
10	ผศ.ดร.เพชรรัตน์ เวฬุคามกุล	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
11	น.ส.ชูไฮปะ ดอเลาะ	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
12	ผศ.ภาคิน อังศุณิศ	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
13	นางธนาพร บุญชู	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
14	ผศ.พิชญา พุกผาสุข	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
15	ผศ.ดร.สิริรัตน์ พานิช	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
16	ผศ.ธนัญญา อำนวยวัฒนะกุล	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
17	น.ส.ฐิติรัตน์ รัตนประพันธ์	งานกิจการนักศึกษา
18	ดร.วรารุณี พุทให้	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
19	ผศ.ดร.ยุพาพิน อติกานต์กุล	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
20	น.ส.ฐิตาภา เนื่องนิยม	งานกิจการนักศึกษา
21	ดร.ชวณี สุภีรัตน์	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
22	นายเกียรติภูมิ เส็งสมุทร	งานกิจการนักศึกษา
23	น.ส.ปิยธิดา พันธุ์นะ	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
24	ดร.สุนิสา สายอุปราช	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
25	น.ส.ศิริพร บัวสีตัน	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
26	ดร.ดวงฤทัย นิคมรัฐ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
27	ผศ.นิภาพร ปัญญา	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
28	น.ส.ชลิตา อินสะโร	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
29	น.ส.สุวรรณา ไย้วแพ้ง	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน
30	น.ส.อัญชานา ชัตติยะวงศ์	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
31	ผศ.พรรณนิการ์ มีอ่อน	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
32	ผศ.สุนีย์ สัมมาทัต	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
33	นายสุริโย ก่อวานิชกุล	งานบริหารทั่วไปและงานวางแผน



ผู้เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
34	ดร.นฤดี สมิต์ปรีชา	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
35	นางภัสสร สิงห์ธรรม	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
36	ดร.ภูมิรัตน์ นวรัตน์	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม
37	ผศ.ดร.ปิยะพงษ์ ปานแก้ว	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม
38	ดร.ลาวัณย์ฉวี สุจริตตานนท์	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
39	นางศรีวิไล พวงน้อย	หมวดวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
40	ผศ.ดร.วีรวรรณ จันทะทรัพย์	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
41	ดร.คณาวุฒิ อินทร์แก้ว	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
42	ผศ.ดร.วรินทร์ บุญยะโรจน์	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
43	นายประภินวิษฐ์ ทาวัน	งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
44	ดร.ภัทริกา สูงสมบัติ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม



บันทึกการเล่าเรื่อง

กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.

รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง
นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)	<p>กิจกรรม KM ของงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ คือ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้) ซึ่งได้แบ่งความหมายในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- โครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง การบริหารการจัดการเพื่อเกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน ชุมชน หรือสังคม โดยได้รับงบประมาณหน่วยงานภายนอก และก่อให้เกิดรายได้จากการบริการ- ผู้รับบริการโครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง ผู้ให้เงินอุดหนุนการบริการสังคมจากแหล่งทุนภายนอก- ค่าบำรุง หมายถึง เงินนำส่งรายได้เข้ามหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน- ผู้รับผิดชอบโครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง คณะบุคคล หรือบุคคลที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากอธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานให้รับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการ <p>ประเภทของการให้บริการสังคม แบ่งออกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- การจัดฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา- การค้นคว้า สืบค้น วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ และตรวจซ่อม- การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ ผลิตและติดตั้ง- ให้บริการข้อมูลคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ- ให้บริการวิจัย- การเขียนทางวิชาการ งานแปล และการผลิตสื่อ- การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา- การให้บริการสังคมอื่นๆ <p>รายได้และการนำส่งเงินโครงการบริการสังคม แบ่งออกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- รายรับที่จัดเก็บจากผู้รับบริการสังคม- เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค จากการให้บริการสังคม- รายได้และผลประโยชน์อื่นๆ



บันทึกการเล่าเรื่อง

กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง
นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)	<p>การออกใบเสร็จรับเงิน สามารถดำเนินการได้ดังนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ให้ออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยให้แก่ ผู้รับบริการสังคมทุกครั้งที่มีการรับเงินโดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นรายได้หรือ เงินมัดจำ หรือค่าบริการรับล่วงหน้าของการบริการสังคมเรื่องใด (ในส่วนนี้จะ เป็นการดำเนินการของงานการเงิน) การดำเนินการโครงการบริการสังคม สามารถดำเนินการได้ดังนี้ - เขียนโครงการบริการสังคม (บส.01)</p> <div data-bbox="613 919 1107 1745" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p style="text-align: right;">แบบ บส.01</p><p style="text-align: center;">แบบการขออนุมัติโครงการบริการสังคม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการให้บริการสังคม พ.ศ. 2562</p><p>1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....</p><p>2. ชื่อโครงการ.....</p><p>2.1 ประเภทของโครงการ</p><p><input type="checkbox"/> การศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p><p><input type="checkbox"/> การคืนคว่า สัปดาห์ วันอาสาฬหบูชา และตรุษสงกรานต์</p><p><input type="checkbox"/> การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ผลิตและติดตั้ง</p><p><input type="checkbox"/> การให้บริการช่วยเหลือด้านวิชาการวิชาการและวิชาชีพ</p><p><input type="checkbox"/> การให้บริการวิจัย</p><p><input type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้า การแปล และการผลิตสื่อ</p><p><input type="checkbox"/> การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา</p><p><input type="checkbox"/> การให้บริการอื่น ๆ</p><p>2.2 ลักษณะของโครงการ</p><p><input type="checkbox"/> หน่วยงานจัด</p><p><input type="checkbox"/> งบประมาณยกสมทบ</p><p><input type="checkbox"/> หน่วยงานจัดร่วมกับ (ระบุ).....</p><p>2.3 แหล่งทุนหรือหน่วยงานผู้ให้บริการ.....</p><p>3. สรุปลักษณะโครงการโดยย่อ (ไม่เกิน 5 บรรทัด)</p><p>.....</p><p>.....</p><p>.....</p><p>4. แผนของโครงการดำเนินโครงการ</p><p>4.1 วัตถุประสงค์.....</p><p>4.2 เป้าหมายหรือผลผลิตหรือผลสัมฤทธิ์ของโครงการ.....</p><p>4.3 ปัจจัยที่คาดว่าจะได้รับ.....</p><p>4.4 สถานที่ดำเนินโครงการ.....</p><p>4.5 วิธีการดำเนินการ.....</p><p>4.6 ขั้นตอนในการดำเนินการ และวงเงินประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละขั้นตอน.....</p><p>4.7 ระยะเวลาดำเนินการของโครงการ.....ปี.....เดือน</p><p>วันเริ่มต้นโครงการ.....วันสิ้นสุดโครงการ.....</p></div>




บันทึกการเล่าเรื่อง

กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)




วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.

รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง
นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)	<p>5. ประมาณการรายรับรายจ่ายโครงการ</p> <p>(ก) ประมาณการรายรับโครงการ (แสดงแหล่งที่มาของรายรับของแต่ละประเภทและอัตราที่จัดเก็บ)</p> <p>1. รายรับค่า บาท</p> <p>2. รายรับค่า บาท</p> <p>รวมรายรับ บาท</p> <p>(ข) ประมาณการจ่ายของโครงการ</p> <p>1. ค่าบำรุง*</p> <p>1.1 มหาวิทยาลัย ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท</p> <p>1.2 สาธารณูปโภคหน่วยงาน ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท</p> <p>1.3 สาขาวิชา/กลุ่มงาน ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท</p> <p>1.4 ค่าเช่าบำรุง ร้อยละ..... คิดเป็น.....บาท</p> <p>2. รายจ่ายในการดำเนินงานของโครงการ (ทั้งนี้แสดงรายละเอียดประเภทจ่ายตามลักษณะที่จัดเก็บจริง)</p> <p>2.1 ค่าจ้าง บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> • บาท • บาท <p>2.2 ค่าตอบแทน บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> • บาท • บาท <p>2.3 ค่าใช้สอย บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> • บาท • บาท <p>2.4 ค่าวัสดุ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> • บาท • บาท <p>2.5 ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานของโครงการ บาท (ถ้ามีให้ระบุรายการและวงเงิน)</p> <p>2.6 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท</p> <p>รวมรายจ่ายทั้งหมดตามข้อ (ข) บาท</p> <p>(ค) สรุปประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวน บาท</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติโครงการ (.....)</p> <p>* หมายเหตุ ค่าบำรุงใช้ตามประกาศมหาวิทยาลัย เว้นแต่ หลักเกณฑ์การนำส่งค่าบำรุงจากการบริหารสังคม</p>
QR Code Link แบบฟอร์มบริการสังคม	
	



บันทึกการเล่าเรื่อง
กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง																																							
<p>นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)</p>	<p style="text-align: center;">รายละเอียดของเรื่อง</p> <p style="text-align: center;">- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <div style="text-align: center;">  <p>สำนัก คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๕๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดโครงการ โครงการบริการสังคมเชิงปฏิบัติ "การฝึกสอนอาชีพเชิงปฏิบัติ"</p> <p>ด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดจัดโครงการ โครงการเชิงปฏิบัติ "การฝึกสอนอาชีพเชิงปฏิบัติ" ในวันที่ ๒๖ ถึง ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ บริเวณ ห้องอู่ ๓ ชั้น ๓ อาคาร ๓๖๖๓ สำนัก ๕๖ (ตึกเรียนใหญ่) อาคารเดิมของ ศาลา ๓๖๖๖๓ เพื่อเป็นการ ดำเนินโครงการบริการสังคม ที่เป็นประโยชน์แก่สังคม และสร้างจิตอาสาแก่บุคลากร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนัก คณะกรรมการ ดังนี้</p> <p>๑. คณะกรรมการบริหาร</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</td> <td style="width: 50%;">ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>หัวหน้าสำนักงานคณบดี</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>รองคณบดีฝ่ายการนิเทศ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>หัวหน้าบริการวิชาการสัมพันธ์</td> <td>กรรมการและเลขานุการ</td> </tr> </table> <p>มติที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้ความศึกษา สอนและแนะนำ ในทางวิชาการแก่โครงการที่เป็นประโยชน์แก่บุคคล ๒. ให้ความศึกษาแก่ผู้ประสงค์จะรับความรู้ทางด้านวิชาการและอาชีพ ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการและคณะ <p>๒. คณะกรรมการดำเนินงาน</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">๒.๑. ฝ่ายสนับสนุนการ และประสานงาน</td> <td style="width: 50%;">ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุวิภา</td> <td>นิติกร</td> </tr> <tr> <td>นางนภาพ</td> <td>ผู้ช่วย</td> </tr> <tr> <td>นายสุเมธ</td> <td>หัวหน้างาน</td> </tr> <tr> <td>ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>นายวราณี</td> <td>คณบดี</td> </tr> <tr> <td>นางศุภานัน</td> <td>ปิ่นเจริญ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุวิภา</td> <td>นิติกร</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">มติที่.....</p> <p style="text-align: center;">๓</p> <p>มติที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การให้คำปรึกษาที่ปรึกษา และสอนในเชิง โครงการฝึกสอนเชิงปฏิบัติ "การฝึกสอนอาชีพ เชิงปฏิบัติ" ๒. ควบคุมและดูแลการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามระเบียบกำหนด ๓. จัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงานฝึกสอนโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๔. ย้ำความสะอาด และแม่บ้านเชิงปฏิบัติกรดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ ๕. ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานโครงการ ๖. ดำเนินการตามมติคณะกรรมการดำเนินการ และคณะ <p>๒.๕ ฝ่ายติดตามประเมินโครงการ และชี้แจงไม่รายงาน</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">นางศุภานัน</td> <td style="width: 50%;">ปิ่นเจริญ</td> <td style="width: 50%;">ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุวิภา</td> <td>นิติกร</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุวิภา</td> <td>นิติกร</td> <td>กรรมการและเลขานุการ</td> </tr> </table> <p>มติที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแบบประเมินโครงการ ๒. นำแบบประเมินและชี้แจงถึงผู้สอน ๓. ประมวลผลและสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร <p>ชี้แจง ให้อาจารย์ที่รับผิดชอบโครงการชี้แจงถึงปัญหาและอุปสรรคและบรรลุเป้าหมายของโครงการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป</p> <p style="text-align: center;">ตั้ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p style="text-align: center;">  (นายประสิทธิ์ ธาตุจันทร์) </p> </div>	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายการนิเทศ	กรรมการ	หัวหน้าบริการวิชาการสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ	๒.๑. ฝ่ายสนับสนุนการ และประสานงาน	ประธานกรรมการ	ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์	กรรมการ	นางสาวสุวิภา	นิติกร	นางนภาพ	ผู้ช่วย	นายสุเมธ	หัวหน้างาน	ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์	กรรมการ	นายวราณี	คณบดี	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ	นางสาวสุวิภา	นิติกร	นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ	ประธานกรรมการ	นางสาวสุวิภา	นิติกร	กรรมการ	นางสาวสุวิภา	นิติกร	กรรมการและเลขานุการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ																																							
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ	กรรมการ																																							
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ																																							
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ																																							
รองคณบดีฝ่ายการนิเทศ	กรรมการ																																							
หัวหน้าบริการวิชาการสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ																																							
๒.๑. ฝ่ายสนับสนุนการ และประสานงาน	ประธานกรรมการ																																							
ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์	กรรมการ																																							
นางสาวสุวิภา	นิติกร																																							
นางนภาพ	ผู้ช่วย																																							
นายสุเมธ	หัวหน้างาน																																							
ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์	กรรมการ																																							
นายวราณี	คณบดี																																							
นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ																																							
นางสาวสุวิภา	นิติกร																																							
นางศุภานัน	ปิ่นเจริญ	ประธานกรรมการ																																						
นางสาวสุวิภา	นิติกร	กรรมการ																																						
นางสาวสุวิภา	นิติกร	กรรมการและเลขานุการ																																						
	<p>- หลักเกณฑ์การนำส่งเงินบำรุงการศึกษา เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งเงินค่าบำรุงจากการให้บริการสังคม</p> <div style="text-align: center;">  </div>																																							



บันทึกการเล่าเรื่อง

กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.

รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง
นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)	<p>หลักเกณฑ์การนำส่งเงินบำรุงการศึกษา</p> <p>๑.๑ กรณีการให้บริการสังคมที่ไม่ใช้เครื่องมือและสาธารณูปโภคของหน่วยงาน ที่มีมูลค่างานดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ไม่ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๗ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๒) ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๖ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๓) ตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๕ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๔) ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๔ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>๑.๒ กรณีการให้บริการสังคมที่ใช้เครื่องมือและสาธารณูปโภคของหน่วยงาน ที่มีมูลค่างานดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ไม่ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๑๐ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๒) ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๙ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๓) ตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๘ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๑ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>(๔) ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๗ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๑ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑</p> <p>หลังจากโครงการสิ้นสุดแล้วจะต้องดำเนินการเคลียร์เงินกับการเงิน โดยมีเอกสารดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- แบบการขออนุมัติโครงการ (บส.01) ที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว- งบการเงินสำหรับสำหรับงานบริการสังคม (บส.04)

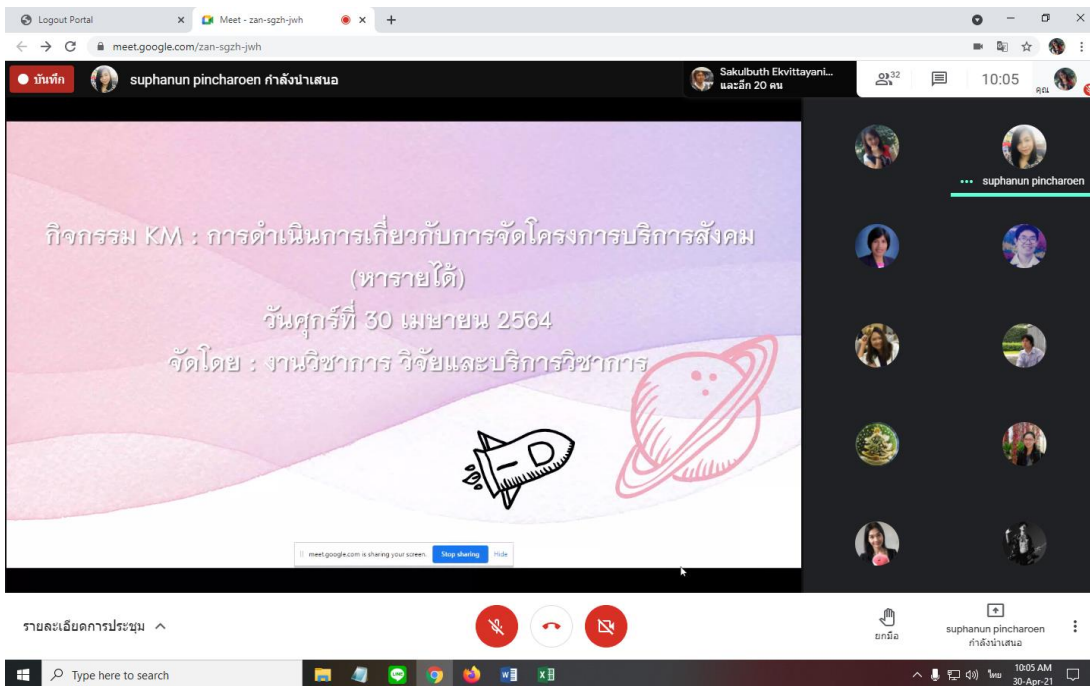
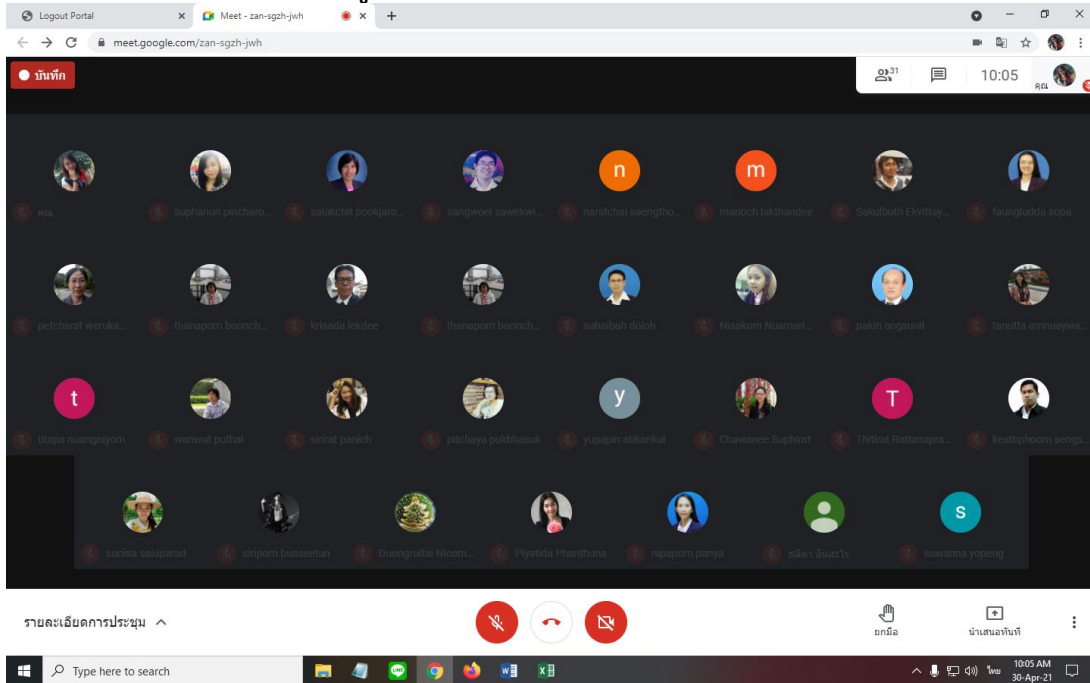


บันทึกการเล่าเรื่อง
กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)

ผู้เล่า/ผู้ถาม	รายละเอียดของเรื่อง
<p>นางศุภานัน ปิ่นเจริญ (ผู้เล่า)</p>	
<p>ผศ.ดร.สิริรัตน์ พานิช (ผู้ถาม)</p>	<p>ในการดำเนินกิจกรรม KM ที่มีการเงินเกี่ยวข้องนั้น ควรให้การเงินเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความรู้ โดยอาจจัดทำเป็นกิจกรรมที่บูรณาการกัน เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เข้าร่วมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน</p>



ภาพประกอบกิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)
วันที่ 30 เมษายน 2564 เวลา 10.00 – 11.00 น.
รูปแบบออนไลน์ (Google meet)



Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh


suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

krisada lekdee และอีก 23 คน

35 คน 10:07

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

☆ ความหมายของโครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง การบริหารจัดการเพื่อเกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน ชุมชน หรือสังคม โดยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก และก่อให้เกิดรายได้จากการบริการ



meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

ยกเลิก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

10:07 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ


tanutta amnuaywattan... และอีก 24 คน

36 คน 10:08

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

☆ ความหมายของผู้รับบริการโครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง ผู้ให้เงินอุดหนุนการบริการสังคมจากแหล่งทุนภายนอก

☆ ความหมายของค่าบำรุง หมายถึง เงินนำส่งรายได้เข้ามหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน



meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

ยกเลิก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

10:08 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh


suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Nisakorn Nuamsri... และอีก 24 คน

10:09

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

ความหมายของผู้รับผิดชอบโครงการบริการสังคม (หารายได้) หมายถึง คณะบุคคล หรือบุคคลที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากอธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงาน ให้รับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการ



meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

10:09 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ


Krisada lekdee และอีก 24 คน

10:09

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

ประเภทของการให้บริการสังคม

- ★ การจัดฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา
- ★ การค้นคว้า สืบค้น วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ และตรวจซ่อม
- ★ การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์
- ★ ให้บริการข้อมูลคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ ให้บริการวิจัย
- ★ การเขียนทางวิชาการ งานแปล และการผลิตสื่อ
- ★ การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ★ การให้บริการสังคมอื่น ๆ



meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

10:09 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Sakulbuth Ekvittayan... และอีก 26 คน

10:11


กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (ทนายได้)

รายได้และการนำส่งเงินโครงการบริการสังคม

- ★ รายรับที่จัดเก็บจากผู้รับบริการสังคม
- ★ เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค จากการให้บริการสังคม
- ★ รายได้และผลประโยชน์อื่นๆ

การออกใบเสร็จรับเงิน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ให้ออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยให้แก่ผู้รับบริการสังคม ทุกครั้งที่มีการรับเงินโดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นรายได้หรือเงินมัดจำ หรือค่าบริการรับล่วงหน้าของการบริการสังคมเรื่องใด (ในส่วนนี้จะเป็นการดำเนินการของงานการเงิน)



meet.google.com is sharing your screen. Skip sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

10:11 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

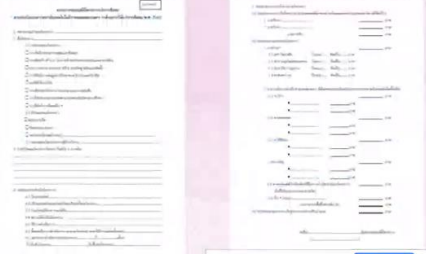

pitahaya pukbh... และอีก 27 คน

10:12

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (ทนายได้)

การดำเนินการโครงการบริการสังคม

- ★ เขียนโครงการบริการสังคม (บส.01)

QR Code Link
แบบฟอร์มบริการสังคม

meet.google.com is sharing your screen. Skip sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

10:12 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ Sakulbuth Ekvit... และอีก 27 คน 10:14

แบบฟอร์มขออนุมัติโครงการบริการสังคม

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการให้บริการสังคม พ.ศ. 2562

1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

2. ชื่อโครงการ.....

2.1 ประเภทของโครงการ

- การจัดฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา
- การค้นคว้า สํารวจ วิเคราะห์ ทดสอบตรวจสอบและตรวจซ่อม
- การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์
- การให้บริการข้อมูลคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ
- การให้บริการวิจัย
- การเขียนทางวิชาการ งานแปล และการผลิตสื่อ
- การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- การให้บริการสังคมอื่น ๆ

2.2 ลักษณะของโครงการ

meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

manoch lakthan... และอีก 28 คน 10:14

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ manoch lakthan... และอีก 28 คน 10:14

แบบฟอร์มขออนุมัติโครงการบริการสังคม

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการให้บริการสังคม พ.ศ. 2562

1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

2. ชื่อโครงการ.....

2.1 ประเภทของโครงการ

- การจัดฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา
- การค้นคว้า สํารวจ วิเคราะห์ ทดสอบตรวจสอบและตรวจซ่อม
- การวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์
- การให้บริการข้อมูลคำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ
- การให้บริการวิจัย
- การเขียนทางวิชาการ งานแปล และการผลิตสื่อ
- การให้บริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- การให้บริการสังคมอื่น ๆ

2.2 ลักษณะของโครงการ

- หน่วยงานจัด
- รับจากภายนอก
- หน่วยงานจัดร่วมกับ (จัดป)

2.3 แหล่งงบประมาณของหน่วยงานเจ้าของโครงการ

meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide

รายละเอียดการประชุม

manoch lakthan... และอีก 28 คน 10:14

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

yupapin atikankul และอีก 29 คน 10:16

Adobe Acrobat Pro DC

2.4 คำวิเศษณ์ บาท

- บาท
- บาท

2.5 คำกริยาที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานของโครงการ (ถ้ามีให้ระบุรายการและวงเงิน) บาท

2.6 อื่น ๆ (ระบุ)..... บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้นตามข้อ (ข) บาท

(ค) สรุปประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวน

..... บาท

ลงชื่อ..... ผู้เสนอขออนุมัติโครงการ
(.....)

* หมายเหตุ คำบ่งชี้โดยตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งคำบ่งชี้จากการบริการสังคม

รายละเอียดการประชุม

10:16 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Piyatida Phanth... และอีก 30 คน 10:16

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

การดำเนินการโครงการบริการสังคม

★ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

8

รายละเอียดการประชุม

10:16 AM 30-Apr-21


Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ manoch lakhan... และอีก 31 คน 10:17

กิจกรรม KM : การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

หลักเกณฑ์การนำส่งเงินบำรุงการศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การนำส่งเงินค่าบำรุงจากการให้บริการสังคม

meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide 9

รายละเอียดการประชุม

ยกเลิก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ petcharat weruka... และอีก 31 คน 10:18

กิจกรรม KM : การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (หารายได้)

หลักเกณฑ์การนำส่งเงินบำรุงการศึกษา

๑.๑ กรณีการให้บริการสังคมที่ไม่ใช้เครื่องมือและสาธารณูปโภคของหน่วยงาน ที่มีมูลค่างานดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๗ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑

(๒) ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๖ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑

(๓) ตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๕ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑

(๔) ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๔ หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑

meet.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide 10

รายละเอียดการประชุม

ยกเลิก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ Chawanee Suph... และอีก 32 คน 10:19

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (ทนายได้)

หลักเกณฑ์การนำส่งเงินบำรุงการศึกษา

๑.๒ กรณีการให้บริการสังคมที่ใช้เครื่องมือและสาธารณูปโภคของหน่วยงาน ที่มีมูลค่างานดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๑๐
- หน่วยงานอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑
- (๒) ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๒ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑
- (๓) ตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๑ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑
- (๔) ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้นำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๗
- หน่วยงานอัตราร้อยละ ๑ และสาขาวิชาหรือกลุ่มงานอัตราร้อยละ ๑

รายละเอียดการประชุม

รายละเอียดการประชุม

10:19 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

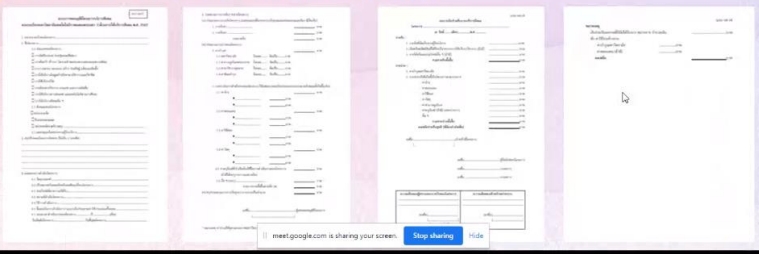
meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ narudee samitpre... และอีก 32 คน 10:20

กิจกรรม KM : การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดโครงการบริการสังคม (ทนายได้)

หลังจากโครงการสิ้นสุดแล้วจะต้องดำเนินการเคลียร์เงินกับการเงิน โดยมีเอกสารดังต่อไปนี้

- ★ แบบการขออนุมัติโครงการ (บส.01) ที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
- ★ บงการเงินสำหรับสำหรับงานบริการสังคม (บส.04)



รายละเอียดการประชุม

รายละเอียดการประชุม

10:20 AM 30-Apr-21

Meet - zan-sqzh-jvh

meet.google.com/zan-sqzh-jvh

suphanun pincharoen คำสั่งนำเสนา

Sakulbuth Ekvittayani... และอีก 33 คน

...คำสั่งนำเสนา และใบรายงาน
ราคาขายปลีก บริการจัดส่ง บริการขนถ่าย
บริการยกตู้ ตู้ลิฟท์สินค้า บริการรถ
บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย
บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย
บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย

สินค้าที่
1. สินค้าที่มีน้ำหนัก 50 กิโลกรัมขึ้นไป และห้ามใช้รถบรรทุก ฯลฯ
2. สินค้าที่มีน้ำหนัก 50 กิโลกรัมขึ้นไป และห้ามใช้รถบรรทุก ฯลฯ
3. สินค้าที่มีน้ำหนัก 50 กิโลกรัมขึ้นไป และห้ามใช้รถบรรทุก ฯลฯ
4. สินค้าที่มีน้ำหนัก 50 กิโลกรัมขึ้นไป และห้ามใช้รถบรรทุก ฯลฯ
5. สินค้าที่มีน้ำหนัก 50 กิโลกรัมขึ้นไป และห้ามใช้รถบรรทุก ฯลฯ

บริการยกตู้
บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย
บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย บริการขนถ่าย

สินค้าที่.....

รายละเอียดการประชุม

suphanun pincharoen คำสั่งนำเสนา

Type here to search

10:22 AM 30-Apr-21

Meet - zan-sqzh-jvh

meet.google.com/zan-sqzh-jvh

suphanun pincharoen คำสั่งนำเสนา

anchana kuttiva... และอีก 33 คน

บริษัท ฮงฮวต จำกัด HONG HUAT CO., LTD. (THAILAND)
Chartered Brand: 41-41 Chulalongkorn Rd., Saphanump, Bangkok 10100
Phone: 662 2392371-662 2391919 Fax: 662 4228941

ใบเสนอราคา / QUOTATION Date: 4/3/2021 8:52 AM Customer Email: 627.62289477
HONG HUAT
โทร: 02-2392371 โทรสาร: 02-4228941

ชื่อลูกค้า / Customer ID: Customer Tax ID: 0-9999-99991-94-2
ชื่อร้านค้า / Shop Name: 2385 ถนนสุขุมวิท 1 ถนนสุขุมวิท แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10110
ชื่อลูกค้าเก่า:
ชื่อร้านค้าเก่า:
ชื่อลูกค้าเก่า:
ชื่อร้านค้าเก่า:
ชื่อลูกค้าเก่า:
ชื่อร้านค้าเก่า:

Item No.	Item Code	Description	Unit	Qty	Unit Price	Total
1	88034629576	กระดาษสี 500 cc 3-1/2 นิ้วหน้าสี	500CC	60	30.00	1,800.00
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
PRICE IS INCLUDED VAT 7% ที่ราคาสุทธิส่งมอบ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) อัตรา / Discount						2,850.00
BANK TRANSACTION FEE ค่าธรรมเนียมธนาคาร						
CARRIAGE CHARGE BY CARRIER AGENT ค่าขนส่งสินค้า (โดยผู้ให้บริการขนส่ง)						
รวมทั้งสิ้น / Grand Total						2,850.00

รายละเอียดการประชุม

suphanun pincharoen คำสั่งนำเสนา

Type here to search

10:22 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

faungludda sopa และอีก 33 คน

10:22

suphanun pincharoen

รายการจัดการประชุม

โครงการบริการชุมชน

สามารถเป็นตัวแทนนักเรียนของคณะครู วิทยาเขตการศึกษาระดับมัธยมศึกษา น.ศ. 2561

1. วัตถุประสงค์โครงการ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. มีจุดมุ่งหมาย โครงการที่กลุ่มนักเรียนศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับ "การแก้ไขปัญหาสังคมในท้องถิ่น"

2.1. ประเภทของโครงการ

☑ การจัดทำชุมชน ประชาคมและเครือข่าย

☐ การศึกษารายวิชา การทำโครงการ หอสมุด และสวนพฤกษศาสตร์

☐ การทำสวนหย่อม สวนป่า ปะรำหญ้า และสวนพฤกษศาสตร์

☐ การทำกิจกรรมเพื่อสังคมและวิชาชีพ

☐ การทำกิจกรรมที่ช่วยสังคม

☐ การศึกษาดูงาน การแข่งขัน และกิจกรรมอื่น ๆ

☐ การทำโครงการอาสาสมัคร และขอสนับสนุนจากสถานศึกษา

☐ การทำกิจกรรมที่เชื่อมโยงกัน

2.2. ศึกษาค้นคว้าโครงการ

☐ หน่วยงานจัด

☑ ศึกษาดูงานจากนอก

☐ หน่วยงานจัดร่วมกับ (อื่นๆ) _____

2.3. แหล่งทุนหรือหน่วยงานสนับสนุนโครงการ ผู้สนับสนุนเงินช่วยเหลือ

3. สรุปศึกษาและโครงการที่เสนอ (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

เป็นโครงการที่นักเรียนและครูจัดทำโครงการ "การแก้ไขปัญหาสังคมในท้องถิ่น" ได้ทำขึ้นในพื้นที่ใด ชื่อโครงการ การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับโครงการที่จัดทำ โดยได้ศึกษาเกี่ยวกับปัญหาในชุมชนและหาแนวทางแก้ไข โดยยึดจุดประสงค์

11 Items 1 item selected 148 KB

10:22 AM 4/30/2021

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

10:22 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

krisada lekdee และอีก 32 คน

10:22

suphanun pincharoen

รายการจัดการประชุม

ใบเสนอเงินสนับสนุนโครงการบริการชุมชน

โครงการบริการชุมชนชื่อ "โครงการแก้ไขปัญหาสังคมในท้องถิ่น"

วิทยุศึกษา จ. นนทบุรี และคณะ

ณ บริษัท ซีคอนสแควร์ โซนไฮเทค จัตุจักร (สำนักงานใหญ่) กรุงเทพมหานคร สาขารวมจังหวัด

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๕	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๖	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๗	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๘	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๙	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๐	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๑	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๒	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๓	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๔	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๕	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๖	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๗	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๘	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๑๙	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๐	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๑	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๒	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๓	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๔	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๕	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๖	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๗	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๘	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๒๙	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๐	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๑	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๒	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๓	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๔	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๕	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๖	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๗	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๘	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๓๙	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๐	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๑	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๒	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๓	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๔	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๕	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๖	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๗	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๘	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๔๙	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	
๕๐	นายวิชาญศักดิ์ ธารงสิทธิ์	

11 Items 1 item selected 655 MB

10:22 AM 4/30/2021

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

10:22 AM 30-Apr-21

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดในนิวยอร์ก

สืบเนื่องด้วยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ได้มีคำสั่งให้บุคลากรในสังกัดในนิวยอร์ก จำนวน 6 คน ไปปฏิบัติงานที่เมืองนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยให้ปฏิบัติงานในวันที่ 15-19 สิงหาคม 2563

จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดในนิวยอร์ก จำนวน 6 คน ไปปฏิบัติงานที่เมืองนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา ในวันที่ 15-19 สิงหาคม 2563

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางสาวพัชราภรณ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
2.	นางสาวสุวิภา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
3.	นางสาวสุวิภา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
4.	นางสาวสุวิภา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
5.	นางสาวสุวิภา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
6.	นางสาวสุวิภา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดในนิวยอร์ก และขอขอบคุณคุณ ณ ไชยสิทธิ์

นายสุพจน์ ทรัพย์ทวีพงศ์

นายสุพจน์ ทรัพย์ทวีพงศ์

ใบรับทราบ

วันที่ เดือน ปี พ.ศ. 2563

รับทราบรายการตามใบเสนอราคาของ บริษัท ...

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)
1	Ethanol 18.1 เอทานอล 2 ลิตร x 1,650 บาท	2,970
	รวมราคาส่ง	2,970
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	208
	รวม	3,178

ข้าพเจ้า (นายสุพจน์ ทรัพย์ทวีพงศ์)

นายสุพจน์ ทรัพย์ทวีพงศ์

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

suphanun pincharoen กำลังนำเสนอ

faungludda sopa และอีก 33 คน

10:25

suphanun pincharoen

File Home Share View

Pin to Quick access Copy Paste shortcut Print Copy path Copy to Move to Delete Rename New folder New item Easy access Properties Open Select all Select none Invert selection

Clipboard Organize New Open Select

This PC > Nok-Suphanun (E) > ส.ส.จังหวัดยโสธร > PDF

Name	Date modified	Type
Q for จานงศ 3.3.20	3/4/2020 10:40 AM	Adobe A...
ส.ส.จังหวัดยโสธร 6 มิ 63	5/18/2020 3:00 PM	Adobe A...
ใบเสนอราคา ใบเสนอราคาจังหวัดยโสธร	3/4/2020 10:42 AM	Adobe A...
ใบ 01 ใบเสนอราคา	2/28/2020 3:17 PM	Adobe A...
งานเสนอราคาจังหวัดยโสธร 6 มิ 63	3/19/2020 5:31 PM	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/5/2020 3:48 PM	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/5/2020 3:48 PM	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/5/2020 3:45 AM	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/5/2020 9:50:04M	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/5/2020 4:15 PM	Adobe A...
หนังสือเชิญประกวดราคา 3 มิ 63	3/4/2020 3:22 PM	Adobe A...

Document content (Thai):

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะรัฐมนตรีคณะที่ 61 มีกำหนดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563
 งานบริหารทั่วไปและบริหารการ (บริหารการก่อสร้าง) โทร. ๐ ๒๖๕๒ ๒๐๐ ต่อ ๓๑๑ และ ๓๑๒

เรื่อง ขอเชิญให้รายละเอียดของเรื่อง "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่" ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน คณะรัฐมนตรีคณะที่ 61 มีกำหนดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารการก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น ได้ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสร็จ และขอเชิญให้รายละเอียดของเรื่อง "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่" ประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการฝึกอบรม "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารการก่อสร้าง" ประจำปี ๒๕๖๓
 ๒. อนุมัติดำเนินการฝึกอบรมเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
 ๓. อนุมัติให้บุคลากร เข้าร่วมฝึกอบรม และให้รายละเอียดของเรื่อง "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารการก่อสร้าง" ประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการฝึกอบรม "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารการก่อสร้าง" ประจำปี ๒๕๖๓
 2. อนุมัติดำเนินการฝึกอบรมเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
 3. อนุมัติให้บุคลากร เข้าร่วมฝึกอบรม และให้รายละเอียดของเรื่อง "การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารการก่อสร้าง" ประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

(นายสุภาวดี ปิ่นคำใจ)
 หัวหน้าบริหารการก่อสร้าง

11 Name: 1 item selected 6:79 AM

meel.google.com is sharing your screen. Stop sharing Hide 1 of 6

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

Chawanee Sup...

10:30

รายละเอียดการประชุม

Type here to search

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บัญชี 43 10:32

รายละเอียดการประชุม ^

10:32 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บัญชี 43 10:34

รายละเอียดการประชุม ^

10:34 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

41 10:37

sangwoei sawe...

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

10:37 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

42 10:39

kanawut inkaew

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

10:39 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก 42 10:42

tanutta amnuay...

รายละเอียดการประชุม

10:42 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก 42 10:45

Chawanee Sup...

รายละเอียดการประชุม

10:45 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก 43 10:47

รายละเอียดการประชุม ^

Type here to search

10:47 AM 30-Apr-21

Logout Portal x Meet - zan-sgzh-jwh x +

meet.google.com/zan-sgzh-jwh

บันทึก 11 10:50

รายละเอียดการประชุม ^

Type here to search

10:50 AM 30-Apr-21