



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
 งานบริหารทั่วไป (บริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้) โทร ๐๒ ๘๓๖๓๐๐๐ ต่อ ๔๑๕๗  
 ที่ ...../๒๕๖๖ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการบริการสังคม “.....ชื่อโครงการ.....”

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ด้วยงานบริหารทั่วไป (บริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดโครงการบริการสังคม “.....ชื่อโครงการ.....” ให้กับ.....ชื่อหน่วยงานผู้รับบริการ..... ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ..... ถึง ..... ณ .....สถานที่จัดกิจกรรม..... เพื่อให้หน่วยงานภายนอก นำผลการวิจัยไปใช้ต่อยอดในการวิจัย การใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และเชิงพาณิชย์ ภายใต้กรอบข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการและอนุมัติดำเนินโครงการ.....ชื่อโครงการ.....
๒. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ.....ชื่อโครงการ.....
๓. ....

.....  
 (.....)  
 .....

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- เพื่อโปรดทราบ.....
- เพื่อโปรดพิจารณา.....

(ผศ.ดร.ธนพงศ์ สารอินทร์)  
 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย  
 ..... / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๖

(นายจิระศักดิ์ ธาระจักร์)  
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
 ..... / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๖