



แบบฟอร์มขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และบริการ (ภายนอก)

๑. ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ชื่อ-สกุล	
หน่วยงาน	
ที่อยู่	
เบอร์โทร-อีเมล	

๒. ขอใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์

ที่	รายการเครื่องมือวิทยาศาสตร์
๑	
๒	
๓	

๓. วัตถุประสงค์การขอใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เพื่อ.....
วันที่ต้องการใช้งานเครื่องมือ ตั้งแต่วันที่.....เวลา.....ถึงวันที่.....เวลา.....

๔. ข้อมูลออกใบเสร็จ ☐ ข้อมูลเดียวกับผู้ขอรับบริการ

ออกในนาม.....ที่อยู่.....
เลขผู้เสียภาษี.....

☐ ยอมรับเงื่อนไขการขอรับบริการ (ด้านหลัง)

ลงชื่อ.....
ผู้ขอรับบริการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
เจ้าหน้าที่ศูนย์เครื่องมือฯ/ผู้ดูแลเครื่องมือ/ผู้ให้บริการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เครื่องมือฯ/ผู้ดูแลเครื่องมือ ☐ พร้อมให้บริการ ☐ ไม่พร้อมให้บริการ เนื่องจาก..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา/หมวดวิชา ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
--	---

๒. ค่าบริการขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	อัตราค่าบริการ	จำนวน (เครื่อง, ครั้ง)	จำนวนเงิน (บาท)
รวมค่าบริการทั้งหมด				

☐ ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว วันที่...../...../.....

หัวหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และบริการ (อาจารย์ภูมิรัตน์ นวรัตน์) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	หัวหน้าการเงิน (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
---	--



เงื่อนไขการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. ผู้ใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ต้องใช้เครื่องมือด้วยความระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามคู่มือและคำแนะนำของผู้ควบคุมหรือเจ้าหน้าที่
๒. ผู้ใช้งานเครื่องมือต้องไม่ใช้งานเครื่องมือผิดวัตถุประสงค์ หรือดัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์โดยไม่ได้รับอนุญาต
๓. ต้องใช้งานเครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ หรือพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
๔. หากผู้ใช้งานเครื่องมือพบความผิดปกติของเครื่องมือต้องหยุดใช้งานทันที และต้องรายงานความผิดปกติของเครื่องมือให้ผู้ควบคุมหรือเจ้าหน้าที่ทราบโดยทันที
๕. ต้องใช้งานเครื่องมือตามเวลาที่กำหนด และห้ามเปิดเครื่องมือทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
๖. ผู้ใช้งานเครื่องมือต้องทำความสะอาดและเก็บเครื่องมือเข้าที่หลังใช้งานทุกครั้ง
๗. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นใช้เครื่องมือแทน หากมีความจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมหรือเจ้าหน้าที่ก่อนการใช้งาน
๘. ผู้ขอรับบริการต้องชำระค่าบริการก่อนการใช้งานเครื่องมือทุกครั้ง โดยคณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือหากยังไม่ชำระเงินค่าบริการในทุกกรณี
๙. หากเกิดความเสียหายจากการใช้งานเครื่องมือ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบตามดุลยพินิจของหน่วยงาน