บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและพัฒนา (บริหารความเสี่ยง) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๓๕๐๔

ที่ ฝผ ๑๘๑/๒๕๖๘ **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์งานวางแผนและพัฒนา (บริหารความเสี่ยง)

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

งานวางแผนและพัฒนา (บริหารความเสี่ยง) ขอความอนุเคราะห์ งานบริหารทั่วไป (สื่อสารองค์กร) เผยแพร่บนเว็บไซต์งานวางแผนและพัฒนา (บริหารความเสี่ยง) รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

๑.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เอกสารแนบ ๓)

๒. แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๑ คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๓๖๑/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๒ แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เอกสารแนบ ๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขจิตร ตั้งเจริญ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ปฏิบัติหน้าที่แทนรองคณบดีฝ่ายวางแผน

เอกสารแนบ 1

การรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน
หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แผนบริหารความเสี่ยง จำนวน.....2.....ข้อ

1) จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน

2) จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

RMUTP-ERM.S

การรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ความเสี่ยง เรื่อง จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับปริญญาตรีไม่เป็นไปตามแผน

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานคือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยตอบรับการเปลี่ยนแปลง
สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงานคือ 2.4 เพื่อให้มีกระบวนการพัฒนาการทำงานและหลักสูตรที่ทันสมัย
ตัวชี้วัดความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง (KPI) คือ 2.4.4 จำนวนของหลักสูตรที่ทันสมัยรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับ	กลยุทธ์	1. มหาวิทยาลัยฯ ออกจากระบบ	5	5	สูงมาก	1	1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1. ต้องรอการรับสมัครใน	1. แจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการ	- สาขาวิชา/	1. คณะดำเนินการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ผ่านระบบ		*
ปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน		รับสมัคร TCAS ส่งผลให้ยอด					ของมหาวิทยาลัยฯ เพิ่มช่องทางรับสมัครผ่าน	ภาคการศึกษาถัดไป	และงานทะเบียน ของ	แนะแนว/	TCAS และระบบ Fast Track ของมหาวิทยาลัย		
		นักศึกษาที่รับสมัครลดลง					ระบบ TCAS , ระบบ Fast Track		มหาวิทยาลัยฯ เพิ่มช่องทาง	สื่อสารองค์กร/	โดยมีนักเรียนสนใจเข้าสมัครระบบ TCAS จำนวน 127 คน		
		2. ช่องทางการประชาสัมพันธ์					2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์	2. มีนักศึกษาให้ความสนใจ	รับสมัครผ่านระบบ TCAS	หลักสูตร	และระบบ Fast Track จำนวน 44 คน (2568)		
		การรับสมัครนักศึกษารับตรง					เว็บไซต์หลักสูตร https://hcat.sci.rmutp.ac.th	สมัครเข้ามาแต่ยังมีจำนวนน้อย	2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น	- ปีงบประมาณ	ในปีการศึกษา 2569 มีนักเรียนสนใจเข้าสมัครระบบ		
		ช่องทางเดียวไม่ ทั่วถึง เนื่องจาก					Facebook : https://www.facebook.com/hcatscirmutp		เว็บไซต์, facebook, Line	พ.ศ.2568	Fast Track จำนวน 1 คน		
		นักศึกษาทั่วประเทศรู้จักระบบ					Line Official : @853ketjy		และจัดทำสื่อเผยแพร่ข้อมูลไปยัง		2.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา		*
		TCAS มากกว่า					3. ออกแนะแนวในสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย		โรงเรียนที่มีความร่วมมือ MOU		และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามช่องทางต่างๆ		
		3. หลักสูตรสาขาวิชามีความใกล้เคียง							และโรงเรียนที่รู้จักเพิ่มขึ้น		เช่น เว็บไซต์คณะ Facebook TikTok Instagram Twitter		
		คล้ายกันกับหลายสถาบันการศึกษา							3. ออกแนะแนวโรงเรียนร่วมกับ		และเว็บ Dek-D.com เพื่อรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2569		
		ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด							งานกิจการนักศึกษา และ		2.2 ในปีการศึกษา 2568 มีหลักสูตรใหม่เปิดรับนักศึกษา		*
		4. ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยยังไม่เป็นที่							ดำเนินการภายใต้ความร่วมมือ		ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ		
		รู้จักอย่างกว้างขวางหรือไม่เป็นที่							ของอาจารย์ในสาขาวิชากับ		สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568)		
		รับรู้ของบุคคลทั่วไป							ครูแนะแนว		มีนักศึกษาแรกเข้าจำนวน ๗ คน		
		5. พื้นที่ตั้ง (ศูนย์การศึกษา) ใกล้กับ							4. จัดทำโครงการบริการสังคม		3.1 จัดให้มีโครงการแนะแนวนักศึกษาในทุกปีงบประมาณ		*
		สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียง							แก่บุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน		โดยให้สาขาวิชาทุกสาขาวิชามีส่วนร่วมในการออกแนะแนว		
		ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของ							ราชการ และอื่นๆ เพิ่มขึ้น		ให้กับโรงเรียนในปีงบประมาณ 2568 และมีการออกแนะแนว		
		ผู้เรียนและผู้ปกครอง									จำนวน 9 สถานที่ ได้แก่		
		6. การลดลงของประชากรวัยเรียน									1) โรงเรียนมหาภาพกระจาดทองอุปถัมภ์จังหวัดสมุทรปราการ		
		7. แนวโน้มการศึกษานอกระบบ และ									2) โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ จังหวัดราชบุรี		
		มีการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น									3) โรงเรียนบางปลาม้า "สูงสุมารผดุงวิทย์" จังหวัดสุพรรณบุรี		
		เพิ่มขึ้น									4) โรงเรียนกรรณสูตรศึกษาลัย จังหวัดสุพรรรบุรี		
											5) ศูนย์การค้าสุพรีม ในวันพุธที่ 28 พฤษภาคม 2568		
											ในปีการศึกษา 2569 จัดโครงการแนะแนวการศึกษาและ		
											อาชีพสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 23		
											กรกฎาคม 2568 ระยะที่ 1 โรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา		
											หรืออาชีวศึกษา ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล		
											6) โรงเรียนชลประทานวิทยา จังหวัดนนทบุรี		

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
											7) โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) จังหวัดนนทบุรี		
											8) วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี		
											9) โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม กรุงเทพฯ		
											3.2 เตรียมดำเนินการจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์การเปิดรับ		*
											สมัครนักศึกษาใหม่รอบ Fast Track ไปยังโรงเรียนที่มีความ		
											ร่วมมือ MOU และโรงเรียนเดิมของนักเรียนในคณะเพื่อรับนักศึกษา		
											ปีการศึกษา 2569		
											4. มีการดำเนินโครงการบริการสังคมแก่บุคคลทั่วไป		*
											หน่วยงานราชการ และอื่น ๆ จำนวน 9 โครงการ		
											1) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร "ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 2"		
											2) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ "การสร้างแบรนด์และ		
											การพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางประเภทโลชั่นบำรุง		
											ผิวที่มีส่วนผสมจากสารสกัดธรรมชาติ"		
											3) โครงการคณิตศาสตร์กับศิลป์: การสร้างบรรจุภัณฑ์		
											ด้วยกระดาษ		
											4) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร "ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 3"		
											5) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร "ศาสตร์แห่ง		
											การสร้างกลิ่นและรส รุ่นที่ 1"		
											6) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะเคมี-ฟิสิกส์		
											ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รุ่นที่1/2568		
											7) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ RMUTP DATA CAMP:		
											การเขียนภาษาไพธอนพื้นฐาน (Python Basic Programming		
											Workshop)		
											8) โครงการอบรมและปฏิบัติ หลักสูตร "ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 4"		
											9) โครงการบริการวิชาการ การผลิตสเปรย์แอลกอฮอล์		
											ฆ่าเชื้อโรค Sterishot		

หมายเหตุ : โปรดระบุสถานะการดำเนินงานตามเครื่องหมาย ดังนี้ (*) ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด, (P) ดำเนินการแล้วเสร็จแต่ล่าช้ากว่ากำหนด, (X) ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และ(O) อยู่ระหว่างดำเนินการ ลงในช่อง (10) สถานะการดำเนินงาน

การรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. ความเสี่ยง เรื่อง จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานคือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงานคือ 1.5 เพื่อให้มีกระบวนการสร้างและผลิตเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐานสูง
ตัวชี้วัดความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง (KPI) คือ 1.5.1 จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
จำนวนงานวิจัย และ/หรือนวัตกรรม	กลยุทธ์	1. นักวิจัยทำงานวิจัยเสร็จแล้ว	5	3	สูง	2	1. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน	1. มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	1. นักวิจัยมีศักยภาพ มีงานวิจัย	- สาขาวิชา/หมวดวิชา/	1. นักวิจัยมีศักยภาพ มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ 4 ผลงาน		*
สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้มีน้อย		แต่ไม่ได้มีการนำไปใช้ประโยชน์					วิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์จาก	เชิงพาณิชย์หรือบริการชุมชน	ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้	วิจัยและพัฒนา	1.1 การพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์เหลือทิ้งทาง		
		2. ขาดการเผยแพร่องค์ความรู้					หน่วยงานภายนอกแก่	ได้ผล	2. เผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์	- ปีงบประมาณ	การเกษตรด้วยนวัตกรรมสารสกัดไฮโดรโซลจากสมุนไพรไทย		
		ของงานวิจัยให้กับหน่วยงาน					อาจารย์ประจำ	2. นักวิจัยมีช่องทางในการ	นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ผ่าน	พ.ศ.2568	สำหรับผลิตภัณฑ์ชำระล้างร่างกายสำหรับผู้สูงวัย		
		ของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง					2. ให้มีการส่งเสริมการนำ	เสนอของบประมาณเพื่อ	เว็บไซต์สาขาวิชา สื่อออนไลน์		1.2 คุณค่าทางอาหาร ฤทธิ์ทางเภสัชวิทยาและคุณภาพ		
		3. ผลงานวิจัยยังไม่ได้มาตรฐาน					งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้	ดำเนินการวิจัย	อื่นๆ และเว็บไซต์ของ		ทางประสาทสัมผัสของดอกไม้กินได้สดและอัดแห้งเพื่อเพิ่มมูลค่า		
		เพียงพอในการนำไปใช้ประโยชน์					3. หาช่องทางในการเสนอขอ	3. มีการสนับนุนงานวิจัย	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		และอัตลักษณ์แก่อาหาร		
		4. งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์					งบประมาณโครงการวิจัย	ขออนุสิทธิบัตร	3. มีกลไกเพื่อสนับสนุนการ		1.3 การศึกษาการนำเสนอไยกัญชงมาใช้ในกระบวนการผลิต		
		เชิงพาณิชย์หรือบริการชุมชน					4. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัย		รายงานผลการนำผลงานวิจัย		ผ้าเครื่องแบบทหาร		
		มีจำนวนน้อย					นำงานวิจัยไปขออนุสิทธิบัตร		ไปใช้ประโยชน์		1.4 การพัฒนาแผ่นแปะแผล นวัตกรรมสมุนไพร ไคโตซาน		
		5. จำนวนงานวิจัย และหรือ					5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้		4. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และ		สารสกัดซีบีดีและใบสาบเสือ		
		นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไป					คณาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการ		ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน		2. เผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์		*
		ใช้ประโยชน์ได้น้อย ไม่เป็นไป					วิจัย		ภายนอกกับนักวิจัย		ผ่านเว็บสาขาวิชา สื่อออนไลน์ อื่นๆ และเว็บของคณะวิทยาศาสตร์		
		ตามตัวชี้วัด					6. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วม		5. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัย		และเทคโนโลยี		
		6. งบประมาณในการดำเนินงาน					อบรม เสวนา สัมมนา เกี่ยวกับ		เสนอของบประมาณทั้งภายในและ		2.1 มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ผ่าน Facebook		
		สำหรับงานวิจัยค่อนข้างมีจำกัด					การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย		ภายนอกกับนักวิจัย		และเว็บของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
		7. บางหลักสูตรมีภาระงานด้าน					7. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วม				2.2 มีงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและหรือ		
		การดูแลนักศึกษาจำนวนมาก					โครงการร่างทรัพย์สินทางปัญญา				ระดับนานาชาติ จำนวน 14 ผลงาน		
							สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นต้น				2.3 มีเทคโนโลยี และ/หรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่นำไป		
											ใช้ประโยชน์กับชุมชนและเชิงพาณิชย์ จำนวน 6 ผลงาน		
											1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงวัฒนธรรม		
											และภูมิปัญญาท้องถิ่น ภายใต้โครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ		
											ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		
											ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
											2) การศึกษาการนำเสนอไยกัญชงมาใช้ในกระบวนการ		
											ผลิตผ้าเครื่องแบบทหารหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์:		

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
											บริษัท ชัน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด		
											3) การพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์เหลือทิ้งทาง		
											การเกษตรด้วยนวัตกรรมสารสกัดไฮโดรโซล จากสมุนไพรไทย		
											สำหรับผลิตภัณฑ์ชำระล้างร่างกายสำหรับผู้สูงวัย หน่วยงานที่นำ		
											ไปใช้ประโยชน์: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
											จังหวัดนนทบุรี		
											4) คุณค่าทางอาหาร ฤทธิ์ทางเภสัชวิทยาและคุณภาพ		
											ทางประสาทสัมผัสของดอกไม้กินได้สด และอัดแห้งเพื่อเพิ่ม		
											มูลค่าและอัตลักษณ์แก่อาหาร หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์:		
											สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดนนทบุรี		
											5) คุณค่าทางอาหาร ฤทธิ์ทางเภสัชวิทยาและคุณภาพ		
											ทางประสาทสัมผัสของดอกไม้กินได้สดและอัดแห้ง เพื่อเพิ่ม		
											มูลค่าและอัตลักษณ์แก่อาหาร หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์:		
											มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง		
											6) การพัฒนาแผ่นแปะแผล นวัตกรรมสมุนไพร ไคโตซาน		
											สารสกัดซีบีดีและใบสาบเสือ หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์:		
											บริษัท ชัน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด		
											3. กลไกเพื่อสนับสนุนการรายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้		*
											ประโยชน์		
											3.1 มีกลไกเพื่อสนับสนุนการรายงานผลการนำผลงานวิจัย		
											ไปใช้ประโยชน์		
											1) ติดตามและประเมินผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์		
											ให้นักวิจัยรายงานผลการใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดโครงการ		
											รอบ 6 เดือน - 1 ปี เพิ่มเงื่อนไขให้ต้องรายงานต่อเนื่องเป็นระยะ		
											เช่น รายงานผลการใช้ประโยชน์ทุก 12 เดือน เป็นเวลา 3 ปี		
											2) กำหนด KPI ให้หน่วยงาน/อาจารย์/นักวิจัยต้องมี		
											ผลงานที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง ผูกกับการประเมินผล		
											การปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)		
											3.2 การยื่นคำขออนุสิทธิบัตร จำนวน 6 เรื่อง		
											1) ผลิตภัณฑ์โลชั่นบาร์ว่านนางคา		
											2) แก้วจากซี่เถ้าซีมวลและโครงร่างแข็งของสัตว์ทะเล		
											ประเภทหมึกและหอย		
											3) ผลิตภัณฑ์ลิปบาล์มว่านหอมแดง		
											4) ผลิตภัณฑ์โลชั่นสติ๊กพิกัด 7		
											5) กรรมวิธีการสกัดออกฤทธิ์จากหมากเพื่อใช้เป็น		
											ส่วนผสมสำหรับผลิตภัณฑ์กำจัดกลิ่นคนแก่		
											6) สบู่เหลวกำจัดกลิ่นคนแก่		

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
											3.3 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ประจำปี 2568		*
											จำนวน 1 เรื่อง อุปกรณ์วัดค่าระดับความเค็มของน้ำสำหรับเกษตร		
											เลขที่อนุสิทธิบัตร 25111 เลขที่คำขอ 2003003129		
											วันที่ 23 มกราคม 2568		
											4. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน		*
											ภายนอกกับนักวิจัย		
											4.1 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดเตรียมบันทึกความเข้าใจเพื่อ		
											ดำเนินการด้านวิจัย ระหว่างคณะวิทยาศาตร์และเทคโนโลยี		
											กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 4 หน่วยงาน		
											1) บันทึกความเข้าใจ ภายใต้โครงการวิจัยและพัฒนา		
											ร่วมการพัฒนายาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ที่มีส่วนผสมของ		
											สารสกัดแคนนาบิไดออล (CBD) การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแบบและ		
											แผ่นเกราะที่ทำจากเส้นใยกัญชง (Hemp) เพื่อนำไปใส่ใน		
											ห้องรักษาพยาบาลเคลื่อนที่ ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์และ		
											เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ		
											พลตรี นายแพทย์ โชคชัย ขวัญพิชิต กับ บริษัท ซัน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด		
											(อยู่ระหว่างลงนาม)		
											2) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์และ		
											เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ		
											บริษัท กราฟีน ครีเอชันส์ จำกัด (ลงนามแล้ว)		
											3) บันทึกความร่วมมือทางการวิจัย ระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์		
											และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ		
											Swinburne University of Technology ประเทศออสเตรเลีย		
											ภายใต้กองทุนการทูตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับโลก		
											(อยู่ระหว่างลงนาม)		
											4) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี		
											ราชมงคลพระนคร กับ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์		
											ทางเลือก กับ บริษัท ไทยโอจีแคนนาบิส จำกัด (อยู่ระหว่างลงนาม)		
											4.2 มีการนำงานวิจัยไปบูรณากับการเรียนการสอนแก่นักศึกษา		
											ในหลักสูตรสาขาวิชา และบริการวิชาการ ให้แก่นักวิจัยหรือ		
											ผู้ที่สนใจ จำนวน 5 เรื่อง		
											4.3 มีการจัดโครงการบริการวิชาการ และบริการสังคมเพื่อสร้าง		
											เครือข่ายด้านวิชาการและวิชาชีพ จำนวน 9 โครงการ		
											1) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร “ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 2”		
											2) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ "การสร้างแบรนด์และ		
											การพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางประเภทโลชั่นบำรุงผิวที่มี		

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน		
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	**รอบ 12 เดือน**	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง						ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
											ส่วนผสมสารสกัดธรรมชาติ”		
											3) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร “ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 3”		
											4) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติเทคนิคการสกัดน้ำมัน		
											หอมระเหยสำหรับงานเครื่องสำอางและการดูแลสุขภาพ รุ่นที่ 2		
											5) โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร “ศาสตร์แห่ง		
											การสร้างกลิ่นและรส รุ่นที่ 1”		
											6) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะเคมี-ฟิสิกส์		
											ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รุ่นที่ 1/2568		
											7) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ RMUTP DATA CAMP:		
											การเขียนการเขียนภาษาไพธอนพื้นฐาน		
											(Python Basic Programming Workshop)		
											8) โครงการอบรมและปฏิบัติ หลักสูตร “ศาสตร์แห่ง		
											เครื่องหอมและน้ำหอม (Perfume 101) รุ่นที่ 4”		
											9) โครงการบริการวิชาการ การผลิตสเปรย์แอลกอฮอล์		
											ฆ่าเชื้อโรค Sterishot		
											5. ได้รับทุนสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการวิจัยทั้งทุนภายใน		*
											มหาวิทยาลัยและทุนภายนอก ดังนี้		
											5.1 ทุนเพื่อการวิจัย (ภายใน) 10 โครงการ		
											5.2 ทุนภายนอก 3 โครงการ		
											5.3 ทุน ววน. 11 โครงการ		

หมายเหตุ : โปรดระบุสถานะการดำเนินงานตามเครื่องหมาย ดังนี้ (*) ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด, (P) ดำเนินการแล้วเสร็จแต่ล่าช้ากว่ากำหนด, (X) ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และ(O) อยู่ระหว่างดำเนินการ ลงในช่อง (10) สถานะการดำเนินงาน

เอกสารแนบ ๒

แบบ ปค. ๔

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(๓) องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	(๔) ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงาน รู้รักสามัคคี รักษาระเบียบวินัย มีจิตสำนึก ต่อบทบาทหน้าที่ของการบริการ ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และจริงใจ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และภารกิจที่เป็นวัตถุประสงค์หลักของการจัดตั้งองค์กร	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสภาพแวดล้อมที่ดี เนื่องจากผู้บริหารมีทัศนคติที่ดีต่องานด้านต่าง ๆ การจัดการความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นที่จะใช้การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และเจ้าหน้าที่ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนมีความซื่อสัตย์ประพฤติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณที่ดีงาม มีความรู้ความสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมทั้งมีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน มีการพัฒนาบุคลากรและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาตร์และเทคโนโลยีเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๒. การประเมินความเสี่ยง ๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยงกับทุกภารกิจ เช่น การเงิน การคลัง การบริการ ยานพาหนะ และระบบเอกสารราชการ ๒.๒ ความสอดคล้องระหว่างบทบาทหน้าที่กับสภาพแวดล้อม และพฤติกรรมของบุคลากรกับภารกิจประจำ ๒.๓ ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมมีการวิเคราะห์และประเมินด้วยคุณธรรม	๒.๑ ศึกษาวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อความถูกต้องรวดเร็ว และลดขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๒.๒ มอบหมายภารกิจให้ตรงกับความสามารถและความถนัด เพื่อเป็นการเสริมสมรรถนะของหน่วยงานปรับสภาพแวดล้อมในองค์กรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ๒.๓ การประเมินกิจกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ และภารกิจที่มอบหมาย วิเคราะห์หาสาเหตุและศึกษาแนวทางแก้ไขเหตุอันไม่พึงประสงค์
๓. กิจกรรมการควบคุม ๓.๑ เข้มงวด ๓.๒ ตรวจสอบ	 ๓.๑ ใส่ใจในรายละเอียด ลำดับและขั้นตอนความสำคัญ และระยะเวลาของทุกภารกิจ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด ๓.๒ ตรวจสอบความถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์กับภารกิจ

(๓) องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	(๔) ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๓.๓ ติดตามประเมินผล	๓.๓ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรค และเป็นข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบกรณีศึกษา
๓.๔ กำหนดทิศทางและเป้าหมาย	๓.๔ จัดทำแผน กำหนดทิศทางการปฏิบัติภารกิจเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๓.๕ เสนอรายงานต่อมหาวิทยาลัยหรือโครงการเพื่อการปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของภารกิจ	๓.๕ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยในการปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานบางภารกิจที่เห็นว่าสามารถพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพ ให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการและไม่ขัดต่อระเบียบ
๔. สารสนเทศและการสื่อสาร ๔.๑ ฝึกฝนและเรียนรู้เทคโนโลยี	๔.๑ ให้การสนับสนุนบุคลากรในการฝึกฝน และเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ และสื่อสารข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่บุคลากรอย่างทั่วถึง
๔.๒ ส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรที่นอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ประจำ	๔.๒ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถและความถนัดตามความต้องการของบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการร่วมกิจกรรมอื่นที่นอกเหนือจากภารกิจประจำ
๕. กิจกรรมการติดตามผล	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ติดตามผลในระหว่างปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและมีการประเมินการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง และมีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผน และระบบการควบคุมภายในแล้วรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง มีการติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจประจำปี

ผลการประเมินโดยรวม (๕)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ดำเนินการอย่างมีหลักการและแนวคิดในการกำหนดกรอบวิธีปฏิบัติต่อระบบการควบคุมภายใน มุ่งเน้นให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และวัฒนธรรมภายในองค์กรผนวก พันธกิจ วิสัยทัศน์ และปณิธานที่บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนด อีกทั้งกระบวนการทั้งหมดที่สร้างความสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในซึ่งประกอบด้วย ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขจิตร ตั้งเจริญ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เอกสารแนบ ๓

แบบ ปค.๕

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การจัดการเรียนการสอน	จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน	๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เพิ่มช่องทางรับสมัครผ่านระบบ TCAS , ระบบ Fast Track ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์หลักสูตร https://hcat.sci.rmutp.ac.th Facebook : https://www.facebook.com/hcatscirmutp Line Official : @๘๕๓ketjy ๓. ออกแนะแนวในสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	๑. ต้องรอการรับสมัครในภาคการศึกษาถัดไป ๒. มีนักศึกษาให้ความสนใจสมัครเข้ามาแต่ยังมีจำนวนน้อย	๑. มหาวิทยาลัยฯ ออกจากระบบรับสมัคร TCAS ส่งผลให้ยอดนักศึกษาที่รับสมัครลดลง ๒. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษารับตรงช่องทางเดียวไม่ทั่วถึง เนื่องจากนักศึกษาทั่วประเทศรู้จักระบบ TCAS มากกว่า ๓. หลักสูตรสาขาวิชามีความใกล้เคียงคล้ายกันกับหลายสถาบันการศึกษาทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด	๑. แจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เพิ่มช่องทางรับสมัครผ่านระบบ TCAS ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น เว็บไซต์, facebook, Line และจัดทำสื่อเผยแพร่ข้อมูลไปยังโรงเรียนที่มีความร่วมมือ MOU และโรงเรียนที่รู้จักเพิ่มขึ้น	- สาขาวิชา/หมวดวิชา/แนะแนว/สื่อสารองค์กร/หลักสูตร - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๔. ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยยังไม่เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางหรือไม่เป็นที่รับรู้ของบุคคลทั่วไป ๕. พื้นที่ตั้ง (ศูนย์การศึกษา) ใกล้กับสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้เรียนและผู้ปกครอง ๖. การลดลงของประชากรวัยเรียน ๗. แนวโน้มการศึกษานอกระบบ และมีการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นเพิ่มขึ้น	๓. ออกแนะแนวโรงเรียนร่วมกับงานกิจการนักศึกษาและดำเนินการภายใต้ความร่วมมือของอาจารย์ในสาขาวิชากับครูแนะแนว ๔. จัดทำโครงการบริการสังคมแก่บุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน ราชการ และอื่น ๆ เพิ่มขึ้น	

ลายมือชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขจิตร ตั้งเจริญ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ ปค.๕

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การวิจัย	จำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์มีน้อย	๑. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอกแก่อาจารย์ประจำ ๒. ให้มีการส่งเสริมการนำงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ ๓. หาช่องทางในการเสนอของบประมาณโครงการวิจัย ๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัยนำงานวิจัยไปขออนุสิทธิบัตร ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ๖. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม เสวนา สัมมนา เกี่ยวกับการขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ๗. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการร่างทรัพย์สินทางปัญญาสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นต้น	๑. มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือบริการชุมชนได้ผล ๒. นักวิจัยมีช่องทางในการเสนอของบประมาณเพื่อดำเนินการวิจัย ๓. มีการสนับสนุนงานวิจัยขออนุสิทธิบัตร	๑. นักวิจัยทำงานวิจัยเสร็จแล้วแต่ไม่ได้มีการนำไปใช้ประโยชน์ ๒. ขาดการเผยแพร่องค์ความรู้ของงานวิจัยให้กับหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ๓. ผลงานวิจัยยังไม่ได้มาตรฐานเพียงพอในการนำไปใช้ประโยชน์ ๔. งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	๑. นักวิจัยมีศักยภาพ มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ ๒. เผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ผ่านเว็บไซต์สาขาวิชา สื่อออนไลน์ อื่นๆ และเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓. มีกลไกเพื่อสนับสนุนการ	- สาขาวิชา/หมวดวิชา/วิจัยและพัฒนา - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				หรือบริการชุมชนมีจำนวนน้อย ๕. จำนวนงานวิจัยและหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้น้อยไม่เป็นไปตามตัวชี้วัด ๖. งบประมาณในการดำเนินงานสำหรับงานวิจัยค่อนข้างมีจำกัด ๗. บางหลักสูตรมีภาระงานด้านการดูแลนักศึกษาจำนวนมาก	รายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายนอกกับนักวิจัย ๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัยเสนอของบประมาณทั้งภายในและภายนอกกับนักวิจัย	

ลายมือชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขจิตร ตั้งเจริญ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เอกสารแนบ ๔

คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๓๖๑ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของคณะวิทยาศาสตร์ฯ โดยมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีการกำกับติดตามการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบการควบคุมภายในดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีทุกท่าน	กรรมการ
๗. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๘. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๙. หัวหน้าหมวดวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพ เครื่องสำอางและการชะลอวัย	กรรมการ
๑๓. รองคณบดีฝ่ายวางแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. หัวหน้าบริหารความเสี่ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. ผู้ปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและส่งเสริมให้มีการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร

๒. ให้ความเห็นชอบในแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. พิจารณา...

๓. พิจารณาผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๔. กำกับ ติดตาม การประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะทำงาน

ด้านวิชาการและวิจัย

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๓. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔. หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๖. หัวหน้าหมวดวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	กรรมการ
๘. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพ เครื่องสำอางและการชะลอวัย	กรรมการ
๙. หัวหน้าหลักสูตร	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าทะเบียน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสหกิจศึกษา	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑๕. หัวหน้าการจัดการความรู้ (KM)	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าบริการวิชาการแก่สังคม	กรรมการ
๑๘. หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

ด้านบริหารทั่วไป

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. หัวหน้าอาคารสถานที่และยานพาหนะ	กรรมการ
๔. หัวหน้าบัญชี	กรรมการ
๕. หัวหน้าการเงิน	กรรมการ
๖. หัวหน้าพัสดุ	กรรมการ
๗. หัวหน้าสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๘. หัวหน้าเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์	กรรมการ
๙. หัวหน้าบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าสารบรรณ	กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

ด้านวางแผน...

ด้านวางแผนและพัฒนา

๑. รองคณบดีฝ่ายวางแผน	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๓. หัวหน้าแผนยุทธศาสตร์	กรรมการ
๔. หัวหน้าแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
๕. หัวหน้าบริหารครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	กรรมการ
๖. หัวหน้าติดตามประเมินผล	กรรมการ
๗. หัวหน้าบริหารความเสี่ยง	กรรมการ
๘. หัวหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และบริการ	กรรมการ
๙. หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

ด้านกิจการนักศึกษา

๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๓. หัวหน้าสโมสรและกิจกรรมนักศึกษา	กรรมการ
๔. หัวหน้าศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๕. หัวหน้าทุนการศึกษา	กรรมการ
๖. หัวหน้าพัฒนาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม	กรรมการ
๗. หัวหน้ากีฬา	กรรมการ
๘. หัวหน้าแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	กรรมการ
๙. หัวหน้าสวัสดิการและการบริการนักศึกษา	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าทรานสคริปต์กิจกรรม	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าวิชาทหาร	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์	กรรมการ
๑๓. หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทบทวนภาระงานที่มีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยให้พิจารณาความเสี่ยงจากประเด็นดังนี้

๑.๑ ศึกษาและวิเคราะห์จากผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ส่งผลให้การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ พิจารณาผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ผลการตรวจ SAR สกอ.) ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย

๑.๓ พิจารณาผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง/แผนปรับปรุงการควบคุมภายในปี พ.ศ.๒๕๖๘ ที่สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หากยังมีความเสี่ยงอยู่ ให้พิจารณาหาแนวทางควบคุมอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้นำประเด็น...

๒. ให้นำประเด็นจากข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครและคณะกรรมการบริหาร มาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ของหน่วยงาน

๓. ให้หน่วยงานนำภาระงานที่ต้องปฏิบัติภายใต้กฎ ระเบียบ ซึ่งกรมบัญชีกลางกำหนดให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ในการควบคุมการปฏิบัติงาน ได้แก่ งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนภา สุวรรณบำรุง)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เอกสารแนบ 5

แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แผนบริหารความเสี่ยง จำนวน.....2.....ข้อ

1) จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน

2) จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ความเสี่ยง เรื่อง จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานคือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยตอบรับการเปลี่ยนแปลง
สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงานคือ 2.4 เพื่อให้มีกระบวนการพัฒนาการทำงานและหลักสูตรที่ทันสมัย
ตัวชี้วัดความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง (KPI) คือ 2.4.4 จำนวนของหลักสูตรที่ทันสมัยรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน			
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง							ความเสี่ยงลดลง	ความเสี่ยงไม่ลดลง
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
จำนวนนักศึกษาแรกเข้าในระดับ	กลยุทธ์	1. หลักสูตรสาขาวิชามีความใกล้เคียง	5	5	สูงมาก	1	1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1. ต้องรอการรับสมัครใน	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	- สาขาวิชาที่มีหลักสูตร/				
ปริญญาตรีโดยรวมไม่เป็นไปตามแผน		คล้ายกันกับหลายสถาบันการศึกษา					ของมหาวิทยาลัยฯ เพิ่มช่องทางรับสมัครผ่าน	ภาคการศึกษาถัดไป	หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์,	แนะแนว/				
		ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด					ระบบ TCAS , ระบบ Fast Track		facebook, Line และจัดทำสื่อ	สื่อสารองค์กร/				
		2. ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยยังไม่เป็นที่					2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์	2. มีนักศึกษาให้ความสนใจ	เผยแพร่ข้อมูลไปยังโรงเรียนที่มี	หลักสูตร				
		รู้จักอย่างกว้างขวางหรือไม่เป็นที่					เว็บไซต์หลักสูตร https://hcat.sci.rmutp.ac.th	สมัครเข้ามาแต่ยังมีจำนวนน้อย	ความร่วมมือ MOU และโรงเรียน	- ปีงบประมาณ				
		รับรู้ของบุคคลทั่วไป					Facebook : https://www.facebook.com/hcatscirmutp		เดิมของนักศึกษาเพื่อรับนักศึกษา	พ.ศ. 2569				
		3. พื้นที่ตั้ง (ศูนย์การศึกษา) ใกล้กับ					Line Official : @853ketjy		ในปีการศึกษาถัดไป					
		สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียง					3. ออกแนะแนวในสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย		2. ให้สาขาวิชาออกแนะแนว					
		ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของ							โรงเรียนร่วมกับงานกิจการนักศึกษา					
		ผู้เรียนและผู้ปกครอง							และดำเนินการภายใต้ความร่วมมือ					
		4. การลดลงของประชากรวัยเรียน							ของอาจารย์ในสาขาวิชากับ					
		5. แนวโน้มการศึกษานอกระบบ และ							ครูแนะแนว					
		มีการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น							3. จัดทำโครงการบริการสังคม					
		เพิ่มขึ้น							แก่บุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน					
		6. ครอบครัวไม่มีงบประมาณเพียงพอ							ราชการ และอื่นๆ เพิ่มขึ้น					
		ส่งบุตรหลานเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา							4. จัดหาทุนเพื่อให้กู้ยืม ไว้สำหรับ					
									เป็นช่องทางในการช่วยเหลือ					

หมายเหตุ : โปรดระบุสถานะการดำเนินงานตามเครื่องหมาย ดังนี้ (*) ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด, (P) ดำเนินการแล้วเสร็จแต่ล่าช้ากว่ากำหนด, (X) ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และ(O) อยู่ระหว่างดำเนินการ ลงในช่อง (9) สถานะการดำเนินงาน

แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
หน่วยงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. ความเสี่ยง เรื่อง จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานคือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงานคือ 1.5 เพื่อให้มีกระบวนการสร้างและผลิตเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐานสูง
ตัวชี้วัดความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง (KPI) คือ 1.5.1 จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

ความเสี่ยง	ประเภทของความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง						แผนบริหารความเสี่ยง		การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน			
			การประเมินความเสี่ยง				การควบคุม/การแก้ปัญหาที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	ผล	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	สำดับความเสี่ยง							ความสำเร็จ	ความล้มเหลว
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
จำนวนงานวิจัย และหรือนวัตกรรม	กลยุทธ์	1. นักวิจัยทำงานวิจัยเสร็จแล้ว	5	3	สูง	2	1. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน	1. มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	1. นักวิจัยมีศักยภาพ มีงานวิจัย	- สาขาวิชา/หมวดวิชา/				
สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้		แต่ไม่ได้มีการนำไปใช้ประโยชน์					วิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์จาก	เชิงพาณิชย์หรือบริการชุมชน	ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้	วิจัยและพัฒนา				
		2. ขาดการเผยแพร่องค์ความรู้					หน่วยงานภายนอกแก่	ได้ผล	2. เผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์	- ปีงบประมาณ				
		ของงานวิจัยให้กับหน่วยงาน					อาจารย์ประจำ	2. นักวิจัยมีช่องทางในการ	นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ผ่าน	พ.ศ. 2569				
		ของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง					2. ให้มีการส่งเสริมการนำ	เสนอของบประมาณเพื่อ	เว็บไซต์สาขาวิชา สื่อออนไลน์					
		3. ผลงานวิจัยยังไม่ได้มาตรฐาน					งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้	ดำเนินการวิจัย	อื่นๆ และเว็บไซต์ของ					
		เพียงพอในการนำไปใช้ประโยชน์					3. หาช่องทางในการเสนอขอ	3. มีการสนับนุนงานวิจัย	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
		4. งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์					งบประมาณโครงการวิจัย	ขออนุสิทธิบัตร	3. มีกลไกเพื่อสนับสนุนการ					
		เชิงพาณิชย์หรือบริการชุมชน					4. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัย		รายงานผลการนำผลงานวิจัย					
		มีจำนวนน้อย					นำงานวิจัยไปขออนุสิทธิบัตร		ไปใช้ประโยชน์					
		5. จำนวนงานวิจัย และหรือ					5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้		4. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และ					
		นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่นำไป					คณาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการ		ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน					
		ใช้ประโยชน์ได้น้อย ไม่เป็นไป					วิจัย		ภายนอกกับนักวิจัย					
		ตามเป้าหมายตัวชี้วัด					6. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วม		5. อาจารย์ที่ได้รับมอบหมายประสาน					
		6. งบประมาณในการดำเนินงาน					อบรม เสวนา สัมมนา เกี่ยวกับ		เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทดลอง					
		สำหรับงานวิจัยค่อนข้างมีจำกัด					การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย		ส่งผลงาน เช่น การอ้างอิงบทความ					
		7. บางหลักสูตรมีภาระงานด้าน					7. ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วม		เป็นต้น					
		การดูแลนักศึกษาจำนวนมาก					โครงการร่างทรัพย์สินทางปัญญา							
							สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เป็นต้น							

หมายเหตุ : โปรดระบุสถานะการดำเนินงานตามเครื่องหมาย ดังนี้ (*) ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด, (P) ดำเนินการแล้วเสร็จแต่ล่าช้ากว่ากำหนด, (X) ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ และ(O) อยู่ระหว่างดำเนินการ ลงในช่อง (9) สถานะการดำเนินงาน