



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอ  
กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2552

เพื่อให้การประเมินผลการสอนในการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2550 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 (2) ข้อ 9(2) และข้อ 10 (2) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2551 และมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2551 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 1 ในประกาศฉบับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน” หมายความว่า คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“ฝ่ายเลขานุการ” หมายความว่า ผู้ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

“ผลการสอน” หมายความว่า ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและมีความสามารถในการสอนพร้อมเสนอผลงานสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ประกอบด้วย

“ความสามารถในการสอน” หมายความว่า มีความสามารถในการสอน คือ

1. ชำนาญในการสอน สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
2. ชำนาญพิเศษในการสอน สำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์
3. เชี่ยวชาญในการสอน สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์

/ชำนาญ...

“ชำนาญในการสอน” หมายความว่า ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีความชำนาญในการสอน เช่น มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เนื้อหาวิชาที่สอนมีความถูกต้อง และทันสมัย สามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์และวิจารณ์ในวิชาที่สอน มีความสามารถในการใช้ เทคนิคการสอน ทักษะการสอน รูปแบบการสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอน ตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างสอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและ ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน มีความสามารถบูรณาการและถ่ายทอดความรู้ในวิชาที่สอนให้สัมพันธ์กับวิชาอื่นได้ สามารถใช้สื่อและอุปกรณ์การสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และช่วยให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ได้ดีขึ้น แนะนำส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนทราบแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะงาน และการเรียนรู้ สามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสมมีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องที่น่ามาสอนเป็นอย่างดีประกอบกับมีความคิดริเริ่มและนำนวัตกรรมมาใช้กับเรื่องที่สอนได้อย่างเหมาะสม โดยต้องผ่านประเมินอย่างน้อย 6 องค์กรประกอบของการประเมินความสามารถในการสอน

“ชำนาญพิเศษในการสอน” หมายความว่า ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ต้องมีความสามารถสูงกว่าระดับชำนาญในการสอน โดยต้องผ่านการประเมินอย่างน้อย 8 องค์กรประกอบของการประเมินความสามารถในการสอน

“เชี่ยวชาญในการสอน” หมายความว่า ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีความสามารถสูงกว่าระดับชำนาญพิเศษในการสอน โดยต้องผ่านการประเมินทั้ง 10 องค์กรประกอบ ของการประเมินความสามารถในการสอน

“ผลงานสอน” หมายความว่า เอกสารที่ใช้ในการสอนซึ่งผลิตขึ้นตามภาระงานสอน คือ

1. เอกสารประกอบการสอน สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
2. เอกสารคำสอน สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์
3. เอกสารการสอน หรือ สื่อการสอน สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์

“เอกสารประกอบการสอน” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอน วิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน

“เอกสารคำสอน” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอนและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้น จากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอนจัดเป็นเครื่องมือสำคัญของ ผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ

“เอกสารการสอน” หมายความว่า เอกสารที่นำมาใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีแหล่งอ้างอิงทันสมัย และถูกต้องตามมาตรฐานสากล

/สื่อการ...

“สื่อการสอน” หมายความว่า อุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ประกอบการสอน วิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมีคู่มือการใช้งานหรือคำอธิบายประกอบด้วย

ข้อ 2 เกณฑ์การประเมินความสามารถในการสอน โดยวิธีปกติและวิธีพิเศษ

2.1 ชำนาญในการสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องผ่านการประเมินความสามารถในการสอนอย่างน้อย 6 องค์กรประกอบ ตามที่กำหนดไว้ในแบบประเมินความสามารถในการสอนท้ายประกาศนี้

2.2 ชำนาญพิเศษในการสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องผ่านการประเมินความสามารถในการสอนอย่างน้อย 8 องค์กรประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบประเมินความสามารถในการสอนท้ายประกาศนี้

2.3 เชี่ยวชาญในการสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องผ่านการประเมินความสามารถในการสอนทั้ง 10 องค์กรประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบประเมินความสามารถในการสอนท้ายประกาศนี้

ข้อ 3 เกณฑ์การประเมิน ผลงานสอน โดยวิธีปกติและวิธีพิเศษ

3.1 เอกสารประกอบการสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คำนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์แนบท้ายประกาศนี้

3.2 เอกสารคำสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ คำนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์แนบท้ายประกาศนี้

3.3 เอกสารการสอน/สื่อการสอน สำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ คำนิยาม การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์แนบท้ายประกาศนี้

3.4 การประเมินผลงานสอน ของผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติต้องมีคุณภาพผลงานสอนในระดับดีขึ้นไป

3.5 การประเมินผลงานสอนของผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (เฉพาะผู้เสนอผลงานทางวิชาการด้วยวิธีที่หนึ่งเท่านั้น) ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 30 กันยายน 2551) โดยวิธีพิเศษ ต้องมีคุณภาพผลงานสอนในระดับดีมาก

ข้อ 4 ผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เกณฑ์การตัดสินให้ถือผลการประเมินผลการสอนซึ่งประกอบด้วยความสามารถในการสอนและผลงานสอน จากการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการสอน 2 ใน 3 คน หากผลการประเมินผลการสอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสิน ให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการสอนเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 5 ผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (เฉพาะผู้เสนอผลงานทางวิชาการด้วยวิธีที่หนึ่งเท่านั้น) โดยวิธีพิเศษ เกณฑ์การตัดสินให้ถือผลการประเมินผลการสอนซึ่งประกอบด้วยความสามารถในการสอนและผลงานสอนจากการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการสอน 4 ใน 5 คน หากผลการประเมินผลการสอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสิน ให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการสอน เป็นกรณี ๆ ไป

/ข้อ 6...

ข้อ 6 กรณีคณะกรรมการประเมินผลการสอน มีมติให้ปรับปรุงผลการสอน ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งวิธีปกติและวิธีพิเศษสามารถปรับปรุงผลการสอนได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 3 เดือน หากผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีผลการประเมินผลการสอน (ความสามารถในการสอนหรือผลงานสอนอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ทั้งสองอย่าง ) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้ ถือเป็น การสิ้นสุดการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น ๆ

ข้อ 7 วิธีการประเมินผลการสอน มีขั้นตอนดังนี้

7.1 ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี) ประเมินผลการสอน (เฉพาะความสามารถในการสอน) ในชั้นต้นว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีผลการสอน อยู่ในระดับใด ( ชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือ เชี่ยวชาญ)

กรณีคณบดีเป็นผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย เป็นผู้ประเมินผลการสอนในชั้นต้น

7.2 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โดยมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ทั้งโดยวิธีปกติและโดยวิธีพิเศษ ดังนี้

7.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนโดยวิธีปกติ ให้มีจำนวน คณะกรรมการประเมินผลการสอน 3 คน โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ภายในหน่วยงานที่ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งสังกัด และภายนอกสังกัดแต่อยู่ในมหาวิทยาลัยเดียวกัน จำนวนหน่วยงานละ 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง จำนวน 1 คน ทั้งนี้ ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนด ตำแหน่ง

7.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนโดยวิธีพิเศษ ให้มีจำนวน คณะกรรมการประเมินผลการสอน 5 คน โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ภายในหน่วยงานที่ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการสังกัด จำนวน 2 คน และภายนอกสังกัดแต่อยู่ใน มหาวิทยาลัยเดียวกัน จำนวน 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขา เดียวกัน หรือใกล้เคียงกันกับผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง จำนวน 2 คน ทั้งนี้ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง

7.2.3 กรณีมีอาจารย์สาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันในมหาวิทยาลัยเดียวกัน ไม่เพียงพอตามจำนวนที่กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ที่ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งสังกัด ตามจำนวนคณะกรรมการประเมินผลการสอนของวิธีปกติและวิธีพิเศษ ทั้งนี้ อนุกรรมการประเมินผลการสอนต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง โดยให้ฝ่าย เลขานุการนำเรื่องเสนอต่อประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการ แต่งตั้งและนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเพื่อรับทราบ

7.3 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมอบหมายฝ่ายเลขานุการ  
ติดต่อประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการสอนทุกชั้นตอน ยกเว้นข้อ 7.1

7.4 คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
ในข้อ 2 - ข้อ 6 แล้วเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

7.5 ให้ใช้เอกสารและแบบประเมินเกี่ยวกับการประเมินผลการสอนตามที่กำหนดไว้  
ท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ 8 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง  
ทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 9 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการรักษาการตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ) รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส

(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร